



T.C.
BAFRA KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
Kızılırmak Anadolu Lisesi



Sayı : E-27907563-602.04.02-103258855
Konu : 2024-2028 Dönemi Stratejik Planı.

28.05.2024

MÜDÜRLÜK MAKAMINA

Okulumuz 2024-2028 dönemini kapsayan Stratejik Planı Bakanlığımızın Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda yer alan usul ve esaslar doğrultusunda hazırlanarak tamamlanmıştır. Kızılırmak Anadolu Lisesi 2024-2028 dönemini kapsayan Stratejik Planı'nın 2024 yılı itibari ile uygulamaya konulması müdürlüğümüzce uygun görülmektedir.

Makamlarınızca uygun görülmesi halinde olurlarınıza arz ederim

Abdulkadir DEMİRKOL
Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.

Osman ÇAKIR
Şube Müdürü

OLUR
Mehmet Ali KATIPOĞLU
İlçe Millî Eğitim Müdürü

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres :

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Telefon No :

Bilgi için:

E-Posta:

Unvan : Müdür

Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

İnternet Adresi: Faks:

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden d016-0a19-3f0f-82ce-90b0 kodu ile teyit edilebilir.



T.C.
BAFRA KAYMAKAMLIĞI
BAFRA KIZILIRMAK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI



2024-2028

STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyen, dahili ve harici, bedhahlardan olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk

“Türk Milletinin istidadı ve kesin kararı medeniyet yolunda durmadan, yılmadan ilerlemektir.”,

H. Mustafa

OkulBilgileri

Tablo1: Okul Bilgileri

İli: SAMSUN		İlçesi: BAFRA			
Adres:	Altunkaya Mah. Nihal Atsız Sok. No11 Bafra / SAMSUN	Coğrafi Konum (link)	https://maps.app.goo.gl/nAR194guoFtKqvfEA		
Telefon Numarası:	0 (362) 544 2245	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	751057@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://kizilirmakanadolu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	751057	Öğretim Şekli:	Normal (Tam Gün)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1996 – 1997 Eğitim-Öğretim Yılı		Toplam Çalışan Sayısı	47		
Öğrenci Sayısı:	Kız	345	Öğretmen Sayısı	Kadın	32
	Erkek	259		Erkek	14
	Toplam	604		Toplam	46
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	31	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	31		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	14	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	10		
		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	14		

SUNUŞ

Bafra Kızılırmak Anadolu Lisesi yönetici ve öğretmenleri olarak amacımız, sadece liseden mezun olmuş gençler yetiştirmek değil, yüksek öğretime hazır olan, buldukları her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024-2028 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ün ilke ve inkılaplarını örnek alan bizler öğrencilerimizi de milli eğitimin temel amaçları doğrultusunda, anayasamızda ifadesi bulunan "Atatürk milliyetçiliğine bağlı; Türk milletinin; milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; demokratik, laik ve sosyal bir hukuk devleti" olan Türkiye Cumhuriyeti'nin hür düşünceli fertleri olarak çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirme azmindeyiz.

Bafra Kızılırmak Anadolu Lisesi'nin stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun GZFT(GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSATLAR, TEHDİTLER) analizi yapılarak başlanmıştır. GZFT analizi öğrenciler, öğretmenler ve velilerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise okul yönetimi ve öğretmenlerden oluşan stratejik plan ekibi tarafından yapılmıştır. Daha sonra GZFT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki GZFT analizi bir kilometre taşıdır, okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarıya nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Stratejik Plan da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken düzenlemeler yapılacaktır.

Bafra Kızılırmak Anadolu Lisesi Stratejik Planı 2024-2028'te belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın, okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak Bafra Kızılırmak Anadolu Lisesi öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Bu duygu ve düşüncelerle hareket edeceğinizi umuyor ve çalışmalarınızda üstün başarılar diliyorum.

Abdulkadir DEMİRKOL
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIKSÜRECİ	
1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	7
1.2. Planlama Süreci	7
2. DURUM ANALİZİ	
2.1. Kurumsal Tarihçe	8
2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi	9
2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	10
2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi	12
2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	13
2.6. Paydaş Analizi	14
2.7. Okul Kurum İçi Analiz	15
2.7.1. Teşkilat Yapısı	46
2.7.2. İnsan Kaynakları	47
2.7.3. Teknolojik Düzey	54
2.7.4. Mali Kaynaklar	57
2.7.5. İstatistikî Veriler	58
2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi - PESTLE)	
2.9. Güçlü ve Zayıf Yönlerle Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi	
2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler	62
2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler	63
2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	66
3. GELECEĞE BAKIŞ	
3.1. Misyona	68
3.2. Vizyona	68
3.3. Temel Değerler	68
4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	
4.1. Amaçlar	69
4.2. Hedefler	69
4.3. Performans Göstergeleri	70
4.4. Stratejilerin Belirlenmesi	77
4.5. Maliyetlendirme	79
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	
6. TABLO/ŞEKİL/GRAFİKLER/EKLER	

1. GİRİŞVE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIKSÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 2. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Abdulkadir DEMİRKOL	Müdürü	Havva ALKAN	Müdür Yardımcısı
Şafak GÜNEŞ	Müdür Yardımcısı	Ali KORKMAZ	Öğretmen
Ramazan EGE	Rehber Öğretmen	Nuray ADANIR	Öğretmen
Güngör AKTÜRK	Okul Aile Birliği Başkanı	Tuğba ERDÖNMEZ MERT	Öğretmen
	Okul Aile Birliği Üyesi	İsmail H. BAYAR	Veli
		Döndü İPEK	Veli

1.2. Planlama Süreci:

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, üst kurul ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulun 2019-2023 Stratejik Planda yer alan amaçlar, hedefler, göstergeler ve faaliyetler incelenmiş ve değerlendirilmiştir. Eğitim Vizyonu 2023, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

2. DURUMANALIZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1. KurumsalTarihçe

Adını; ülkemizin en uzun nehri olup ilçemizden Karadeniz'e dökülen Kızılırmak nehrinden alan okulumuz; 1996 – 1997 eğitim öğretim yılında açılmıştır. Açıldığı tarihlerde ilçemizde tek genel liseden sonra ikinci genel lise olarak eğitim hayatına başlayan okulumuza velilerin teveccühü ile öğrenci sayısı hızla artmış ve ikili öğretim yapmak zorunda kalmıştır.

1997 – 1998 Eğitim öğretim yılından itibaren okulumuzun statüsünde değişiklik yapılarak halk arasında süper lise olarak bilinen yabancı dil ağırlıklı lise eğitim öğretime aynı binada hizmete açılmıştır. Bu tarihten sonra da okulumuzun adı Kızılırmak Lisesi ve Yabancı Dil Ağırlıklı Lise Müdürlüğü olarak değişmiştir. 2003-2004 eğitim öğretim yılında BT (Bilgi teknolojisi) laboratuvarı 30 bilgisayar ile eğitim öğretim hizmetine sunulmuştur. 2005-2006 Öğretim yılından itibaren yeni yönetmelik gereği Yabancı Dil Ağırlıklı lisemize öğrenci kaydı kesilmiştir. Bu tarihten sonra sadece genel lisemize öğrenci kayıtlarımız yapılmış olup, 2009 yılında yabancı dil ağırlıklı lisemiz son mezunlarını vererek kapanmıştır. 2007 Yılında 300 kişi kapasiteli spor salonu öğrencilerimizin hizmetine girmiştir.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı 2019 yılında uygulamaya başlamıştır. Oluşturduğumuz Stratejik Plan; hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe bakış, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme bölümlerinden oluşmaktadır.

2019-2023 Stratejik Planında gelişim ve sorun alanları “Eğitime Erişim”, “Eğitimde Kalite”, “Kurumsal Kapasite” olmak üzere üç tema üzerinde amaçlar oluşturulmuştur. Bu amaçlar doğrultusunda da hedefler belirlenerek çalışmalar yapılmıştır.

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.
2	Okula Uyum, Oryantasyon çalışmalarını uygulamak

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	
1	Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.
2	Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Öğrencilerimizin gelişen dünyada ihtiyaç duydukları/duyacakları eğitim teknolojilerini, müfredatı ve öğrenmeyi destekleyen müfredat dışı etkinlikleri gerçekleştirecekleri ortak alanları öğrencilere sağlamak.
2	Personelin, yeterliliklerinin ve performansın geliştirilmesini destekleyen, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verilebilir, yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar etkin ve verimli hale getirmek.

Bu üç temada yapılan çalışmalar devam ederken 2020 Mart ayında başlayan pandemi sürecinde hedeflere yönelik yapılan çalışmalar zorlaştı. Bu olumsuzluklara rağmen hedeflerimize yakın düzeyde performans sağlandı.

2019-2023 Stratejik Planı doğrultusunda okulumuzda yaptığımız çalışmalar değerlendirildi. Bu değerlendirme sonuçları da göz önüne alınarak okulumuz strateji ekibi ile birlikte gelecek hedeflerine uygun ve ulaşılabilir performans göstergelerinin belirlenmesine yönelik 2024-2028 Stratejik Planı hazırlanmıştır.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Tablo3.Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Sıra No	YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER
1	Azınlık Okulları Türkçe ve Kültür Dersleri Öğretmenleri Hakkında Kanun
2	Bazı Lise, Okul ve Fakülte Mezunlarına Ünvan Verilmesi Hakkında Kanun
3	Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
4	Çocuk Koruma Kanunu
5	Devlet İhale Kanunu
6	Devlet Memurları Kanunu
7	Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun
8	Elektronik İmza Kanunu
9	İl Özel İdaresi Kanunu
10	İlköğretim ve Eğitim Kanunu
11	İlköğretim ve Eğitim Kanunu, Millî Eğitim Temel Kanunu, Çıraklık ve Meslek Eğitimi Kanunu, Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında
12	Kanun ile 24.03.1988 Tarihli ve 3418 Sayılı Kanunda Değişiklik Yapılması ve Bazı Kâğıt ve İşlemlerden Eğitime Katkı Payı Alınması Hakkında Kanun
13	İlköğretim ve Orta Öğretimde Parasız Yatılı veya Burslu Öğrenci Okutma ve Bunlara Yapılacak Sosyal Yardımlara İlişkin Kanun
14	İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun
15	İş Kanunu
16	Kamu Görevlileri Etik Kurulu Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
17	Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunu
18	Kamu İhale Kanunu
19	Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
20	Kamu Kurum ve Kuruluşlarına Bağlı Okulların Millî Eğitim Bakanlığına Devredilmesi ile Bazı Kanunlarda ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
21	Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu
22	Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu
23	Memurlar ile Diğer Kamu Görevlilerinin Disiplin Cezalarının Affı Hakkında Kanun
24	Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerine Bir Derece Verilmesi Hakkında Kanun
25	Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
26	Meslekî Eğitim Kanunu
27	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Yüksek ve Orta Dereceli Okullar Öğretmenleri ile İlkokul Öğretmenlerinin Haftalık Ders Saatleri ile Ek Ders Ücretleri Hakkında Kanun
28	Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun
29	Millî Eğitim Temel Kanunu
30	Okul Pansiyonları Kanunu
31	Öğrencilerle İlgili Bazı Basılı Evrakın Millî Eğitim Bakanlığınca Hazırlanması, Bastırılması ve Satılması Hakkında Kanun

32	Öğretmen ve Eğitim Uzmanı Yetiştiren Yüksek Öğretim Kurumlarında Parasız Yatılı veya Burslu Öğrenci Okutma ve Bunlara Yapılacak Sosyal Yardımlara İlişkin Kanun
33	Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun
34	Özel Öğretim Kurumları Kanunu
35	Sendikalar Kanunu
36	Tevhid-iTedrisat Kanunu
37	Türk Harflerinin Kabul ve Tatbiki Hakkında Kanun
38	Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu(1)(2)
39	Türkiye’de Öğrenim Gören Yabancı Uyruklu Öğrencilere İlişkin Kanun
40	Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanun
41	Yabancı Dil Eğitimi ve Öğretimi Kanunu
42	Yatılı Bölge ve Özel Eğitime Muhtaç Çocuklara Mahsus Okullarda Döner Sermaye Kurulmasına Dair Kanun
43	Yükseköğretim Kanunu, Çıraklık ve Meslek Eğitimi Kanunu, İlköğretim ve Eğitim Kanunu,
44	Bakanlar Kurulu Kararları
45	Dokuzuncu Kalkınma Planı Stratejisi (2007–2013)Hakkında Karar
46	Hizmet Alımı Suretiyle Taahhüt Edinilmesine İlişkin Esas ve Usuller
47	Kamu Kurum ve Kuruluşlarınca Yapılacak Norm Kadro Çalışmalarında Uyulacak Usul ve Esaslar
48	Kurumların Eleman Yetiştirmek Üzere Açtıkları Meslekî Okullarda Görev Alacak Yönetici ve Öğretmenlere Uygulanacak Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Esaslar
49	Millî Eğitim Bakanlığı Taşra Teşkilatında, İngilizce Dil Öğreticiliği ve Bilgisayar Öğreticiliği Görevlerinde Kısmi Zamanlı Geçici Personel İstihdamı ile Bu Personele Ödenecek Ücretlere İlişkin Karar
50	Millî Eğitim Bakanlığı Taşra Teşkilatında Öğretmen İhtiyacının Karşılınması Bakımından Alanlar Bazında Öğretici Görevinde Kısmi Zamanlı Geçici Personel İstihdamı İle Bu Personele Ödenecek Ücretlere İlişkin Karar
51	Millî Eğitim Bakanlığı Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
52	Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Bazı Okullarda Görevlendirilecek Yabancı Uyruklu Öğretmenlerin Sözleşmeli Çalıştırılmaları Hakkında Esaslar
53	Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejilerinin hazırlanması aşamasında Tablo 4 de yer alan Üst politika belgelerinden yararlanılmıştır.

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgeleri
<ul style="list-style-type: none">12. Kalkınma PlanıCumhurbaşkanlığı Programı,Orta Vadeli Program,Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile	<ul style="list-style-type: none">Öğretmen Strateji Belgesiİklim Değişikliği Eylem PlanıKadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem PlanıKarayolu Trafik Güvenliği Strateji BelgesiMobilite Araç ve Teknolojileri Yol HaritasıSu Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem PlanıUlusal Deprem Stratejisi ve Eylem PlanıUlusal Genç İstihdam Stratejisi ve Eylem PlanıUlusal Enerji Verimliliği Eylem PlanıUlusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem PlanıUlusal Yapay Zekâ Stratejisi2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı2024-2028 Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı

Tablo 4. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgeleri	İlgili Bölüm / Referans	Verilen Görev / İhtiyaçlar
On İkinci Kalkınma Planı	Eğitim	658,659,660 Sayılı Amaç Maddeleri ve Bunlara Bağlı Politika ile Tedbir Maddeleri
	Çocuk	7312, 7313, 7314, 7315, 7316, 7321, 7323, 7325, 7331, 7392, 7404, 7441,
	Gençlik	7461, 7462, 7466, 7471 Sayılı Tedbir Kararı
Orta Vadeli Program (2024-2028)	Yükseköğretimde ve Meslekî ve Teknik Eğitimde Özel Sektör Odaklı Dönüşüm	2 Tedbir
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Eğitim	661.1, 661.4, P. 661, P. 662, P. 663, P.664, P.665, P.666, P.667, P.668, P.670, P.672, P.675, P.676, P.678, P.680, P.681 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri
	Çocuk	P.732, 731.2, 731.3, 731.4, 731.5, 733.1, 733.2, 734.4, 735.8, 739.1, 739.3, 739.4, 740.4, 742.4, P.743, 744.1 Sayılı Politika ve Tedbir Maddeleri

	Gençlik	746.1, 746.2, 746.6, 747.1, 747.2, 748.6 Sayılı Tedbir Maddeleri
--	----------------	--

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde okulumuzun faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır.

- Eğitim ve Öğretim,
 - Sosyal-Kültürel ve Sportif Faaliyetler,
 - Araştırma-Geliştirme (AR-GE),
 - Yaygın Eğitim (Yaşam Boyu Öğrenme)
- olmak üzere dört faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

Tablo 5. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-Eğitim faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none"> • Sınıf geçme işleri • Staj işleri • Öğrenim belgesi • Personel işleri • Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi • Öğrenci sağlığı ve güvenliği • Okul çevre ilişkileri • Teorik/Uygulamalı Eğitim • Beceri Eğitimi veya İşletmelerde Mesleki Eğitim • Meslek Kursları • Mesleki Rehberlik/Tanıtım-Yönlendirme Çalışmaları • Yüksek Öğretime Hazırlık
Rehberlik faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilere rehberlik yapmak • Velilere rehberlik etmek • Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"> • Anma ve Kutlama Programları • Geziler
Sportif faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"> • Spor Müsabakaları (Voleybol, hentbol, satranç vb.)
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"> • Tiyatro ve Piyesler • Şiir Dinletileri
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	<ul style="list-style-type: none"> • Seminer ve Konferanslar
Okulailebirliğif faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none"> • Stratejik Plan doğrultusunda faaliyetleri yürütmek
Öğrencilere yönelik faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"> • SAGEP projesi • AB Projeleri (ERASMUS+)
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	<ul style="list-style-type: none"> • Hazır bulunuşluluk sınavları • Deneme sınavları
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	<ul style="list-style-type: none"> • Sınıf içi ortamların düzenlenmesi • Bilgi Yarışmaları ve Diğer Yarışmalar

Dersdışı faaliyetler

- Yetişkinlere Yönelik Meslek Kursları
- Mezunların İzlenmesi Çalışmaları

2.6. Paydaş Analizi

İÇ PAYDAŞLAR		
1	Milli Eğitim Müdürlüğü	Milli Eğitim Bakanlığının ürettiği politikaları uygulayan ve okulun bağlı olduğu mercidir.
2	Öğretmenler	Hizmet vermede personellerdir. Ast konumundadır.
3	Öğrenciler	Hizmetin sunulduğu paydaşlardır. İç ve dış paydaş kabul edilebileceği gibi iç paydaş görülmesi daha uygundur.
4	Veliler	Okullara maddi ve manevi destek sağlayabilme kapasitesi bulunur. Aynı zamanda uyumlu işbirliği içinde olunması gereken kesimdir.
5	Memurlar	Görevli personeldir
6	Destek Personeli	Görevli personeldir
7	Okul-Aile Birliği	Okulun tedarikçisi konumunda olup, okulun lojistik yönden destekçisi ve işleticisi görevi vardır.
8	Hastaneler ve Beceri Eğitimi yapılan işyerleri ile resmi kurumlar	Öğrencilerimizin mesleki eğitimleri ve becerilerinin kazanılmasında ortaklaşa çalışılan kurum, kuruluş ve özel işyerleridir.

DIŞ PAYDAŞLAR		
1	Milli Eğitim Bakanlığı	Milli Eğitim politikaları üretilmektedir, Genel Bütçe merkezden alınmaktadır, hesap verilecek mercidir.
2	Samsun Valiliği	Emir-komuta zincirinde kurumun üstü konumunda olup, hesap verilecek mercidir.
3	Bafra Kaymakamlığı	Tedarikçi konumunda olup, lojistik (fon) desteği vermektedir. Bir bakıma da dış paydaş kabul edilebilir.
4	Diğer Ortaöğretim Okulları	Kuruma karşılıklı katkı sağlayan kurumlardır.
5	Ortaokullar	Kuruma karşılıklı katkı sağlayan kurumlardır.
6	Özel Öğretim Kurumları	Kuruma karşılıklı katkı sağlayan kurumlardır.
7	Bafra Belediyesi	Eğitim hizmetin lojistik destekçileri olmaları beklenir
8	Meslek Yüksekokulları ve Üniversiteler	Eğitim-öğretim hizmetinin niteliği açısından destekçi ve işbirlikçi konumda olması gereken tedarikçi ve müşteri sayılabilecek kesimdir. Birtaraftan mezun öğrencilerisunduğumuz müşteri konumundadır.
9	Hayırseverler	Milli Eğitime her türlü maddi destekçileridir
10	Medya	Eğitimin niteliğinin artırılmasında işbirliği kaçınılmaz ve lüzumlu olan stratejik bir dış paydaştır.
11	Sivil Toplum Örgütleri	En stratejik destekçi konumundadırlar. Uyumlu bir işbirliği ile bir gelişim fırsatıdır.

12	Mezunlarımızı istihdam eden kuruluşlar	Göz önüne alınması gereken önemli bir gruptur. Sürekliliğinin ölçülmesi gerekir. Bu kesime uygun eğitim öğretim akışları oluşturulması gerekir.
----	--	---

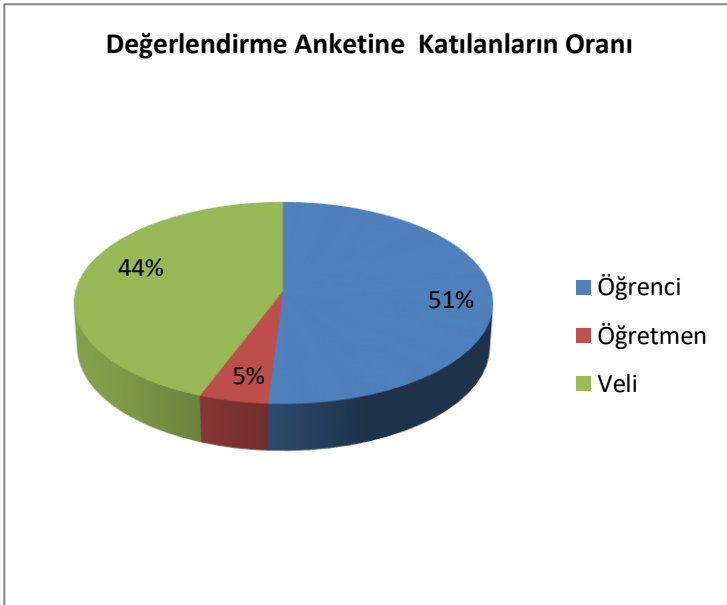
2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Kurumumuzun en önemli paydaşları arasında yer alan öğrenci, veli ve öğretmenlerimize yönelik olarak anket uygulanmıştır. 5’li Likert Ölçeğine göre hazırlanmış olan anketlerde öğretmenler için toplam 17, öğrenciler için toplam 20, veliler için ise yine 23 soruya yer verilmiştir.

Ölçek değerlendirmesi yapılırken “Katılıyorum”, “Tamamen Katılıyorum”, “Kısmen Katılıyorum”, “Kararsızım” ve “Katılmıyorum” maddelerinin her birine ayrı değerde puan verilmiştir. Anket uygulaması sonucunda puanlar değerlendirilmiştir. Ankete katılan paydaşlarımızın sonuçları aşağıda grafik halinde sunulmuştur.

Şekil 1: Değerlendirme Anketine Katılım Oranı



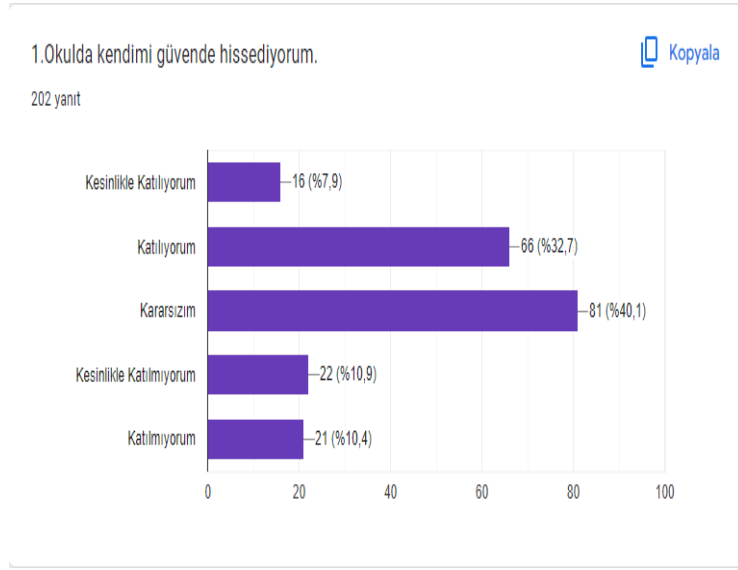
Okulumuzda 202 öğrenciye, 19 öğretmene, 175 veliye değerlendirme anketi uygulanmıştır.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumuzda anket yapıldığında toplam 604 öğrenci öğrenim görmekteydi. Tesadüfî Örneklem Yöntemine göre seçilmiş toplam 202 öğrenciye uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır:

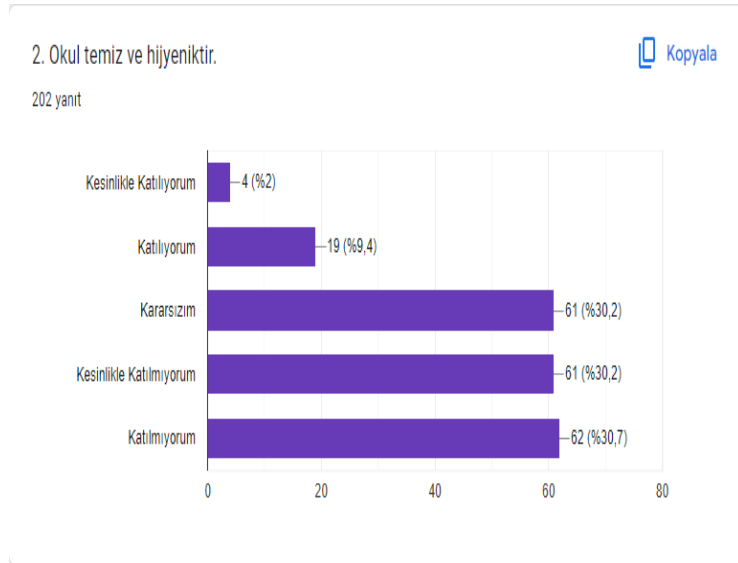
Paydaş Anketleri(Lise Öğrencileri İçin)

Şekil 2: Okulda kendimi güvende hissediyorum.



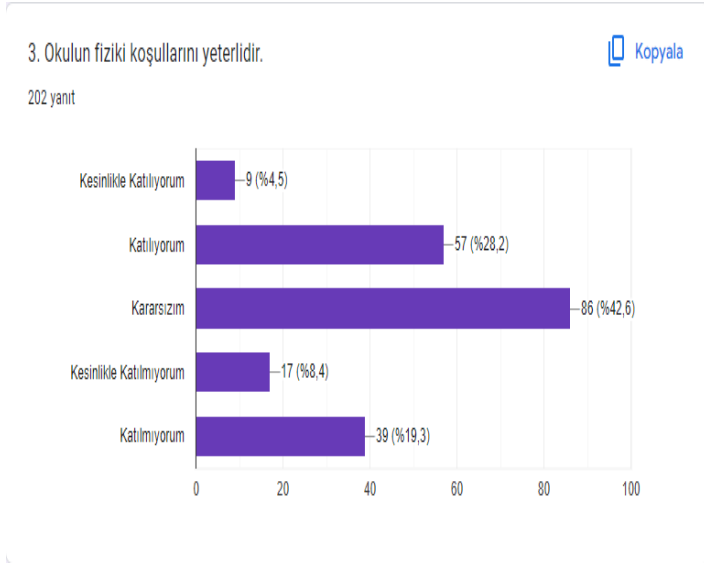
“Okulda kendimi güvende hissediyorum.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %40,1’i "Kararsızım" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 3: Okul temiz ve hijyeniktir.



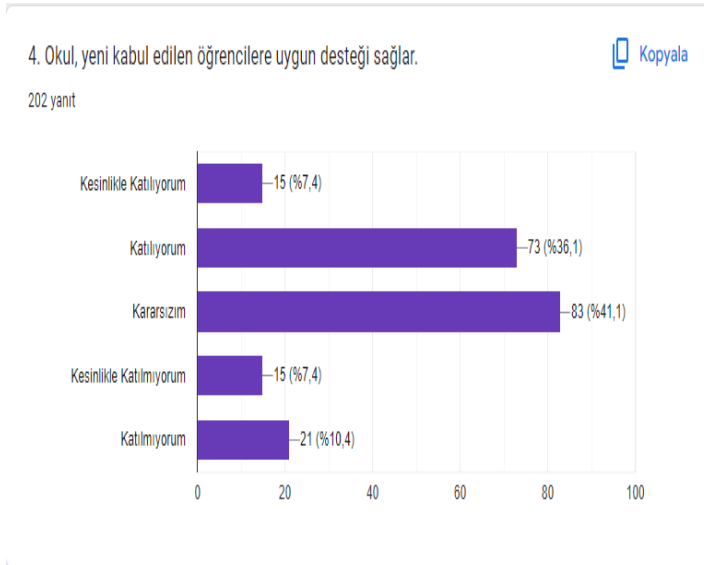
“Okul temiz ve hijyeniktir.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %30,7’si "Katılmıyorum." yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 4: Okulun fiziki koşulları yeterlidir.



“Okulun fiziki koşulları yeterlidir.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %42,6’sı "Kararsızım." yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 5: Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

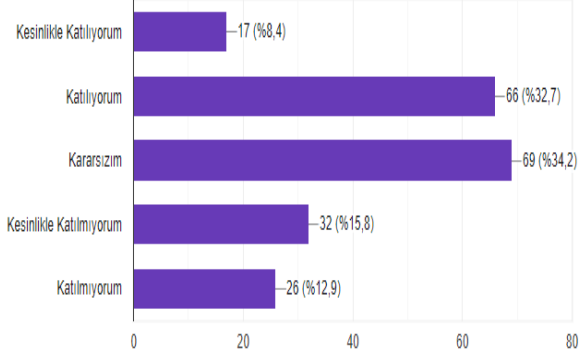


“Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %41,1’i "Kararsızım." yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 6: Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.

5. Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum. [Kopyala](#)

202 yanıt

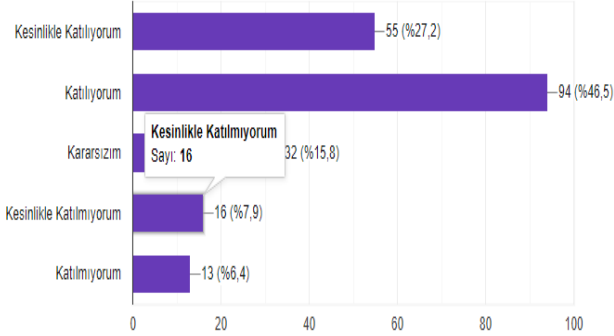


“Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %34,2’si "Kararsızım." yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 7: Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.

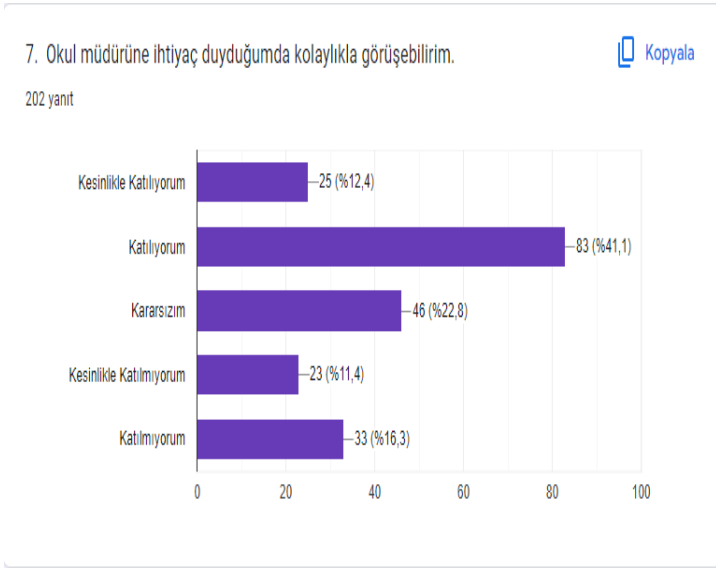
6. Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim. [Kopyala](#)

202 yanıt



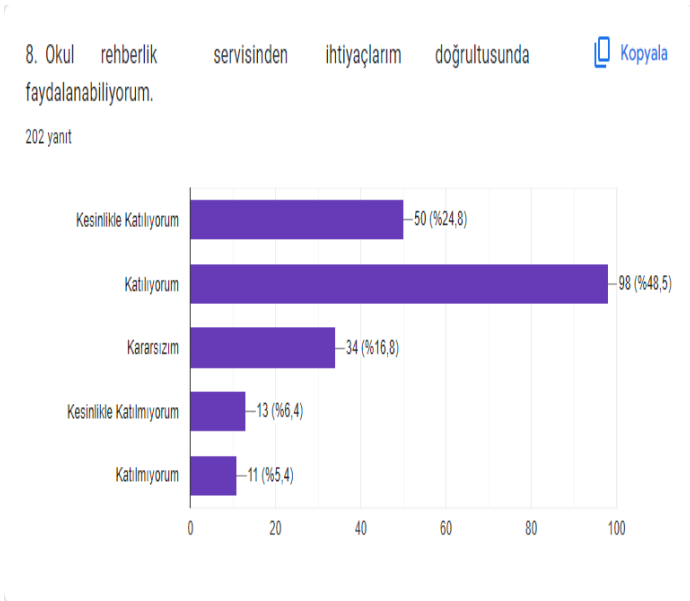
“Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %46,5’i "Katılıyorum." yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 8: Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.



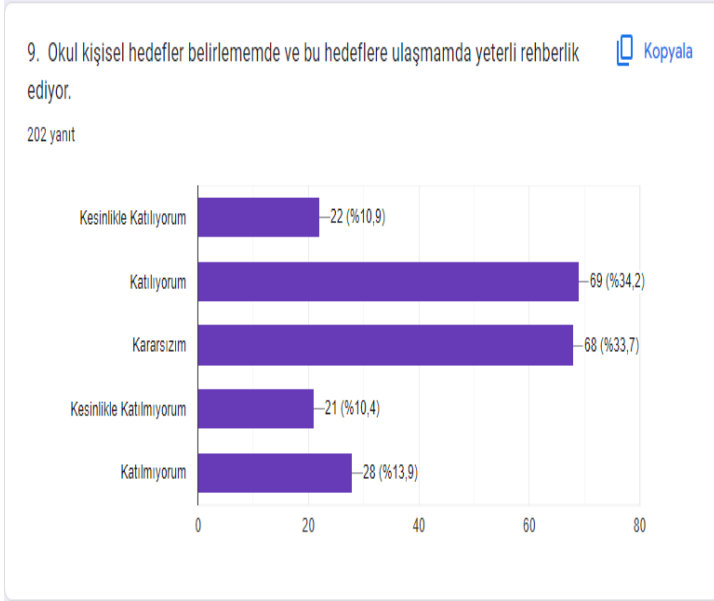
“Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %41,1’i "Katılıyorum." yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 9: Okul rehberlik servisinde ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.



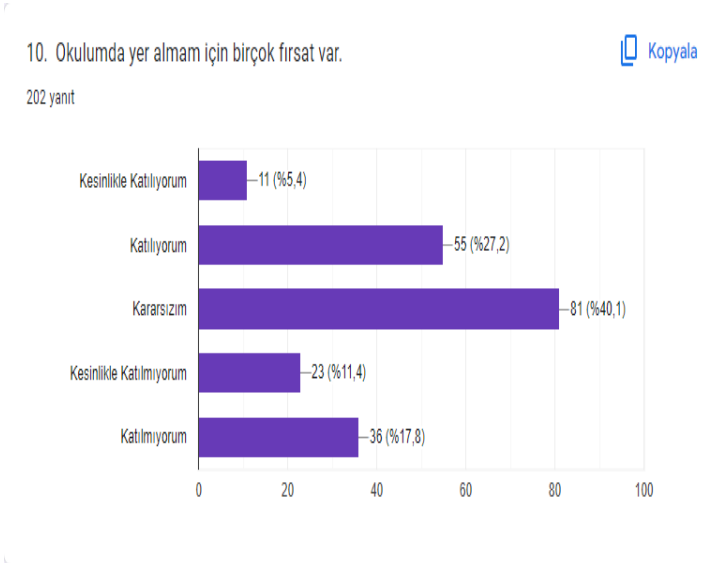
“Okul rehberlik servisinde ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %48,5’i "Katılıyorum." yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 10: Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.



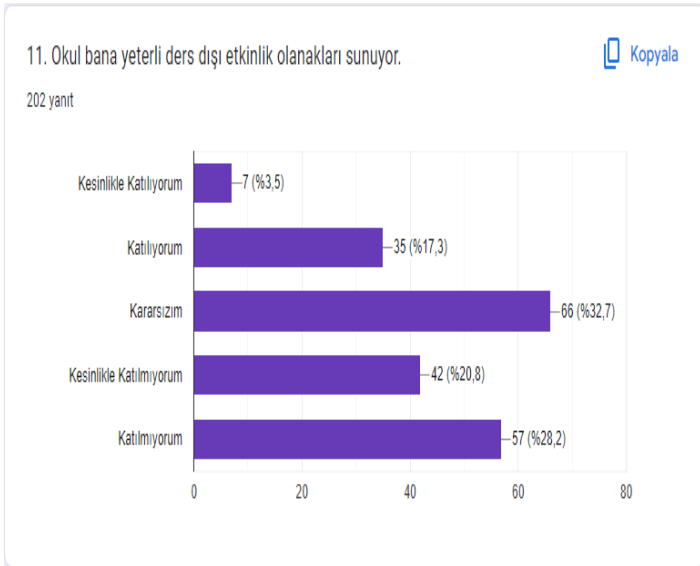
“Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %34,2’si "Katılıyorum." yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 11: Okulumda yer almam için birçok fırsat var.



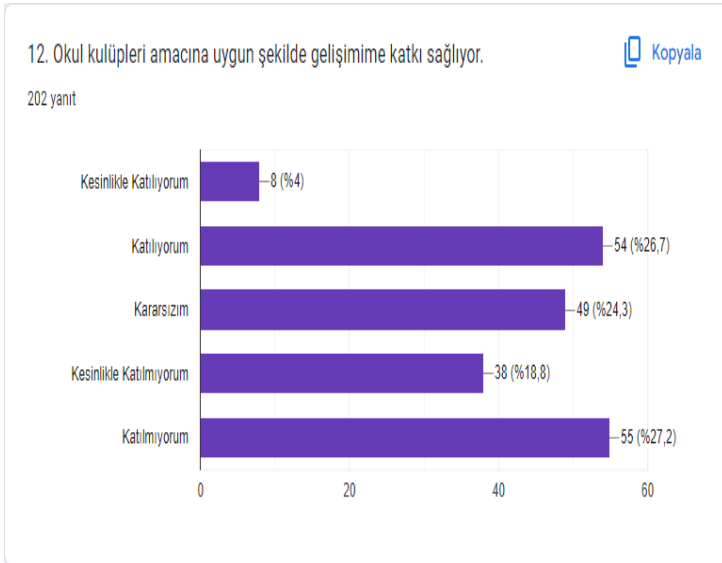
“Okulumda yer almam için birçok fırsat var.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %40,1’i "Kararsızım." yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 12: Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.



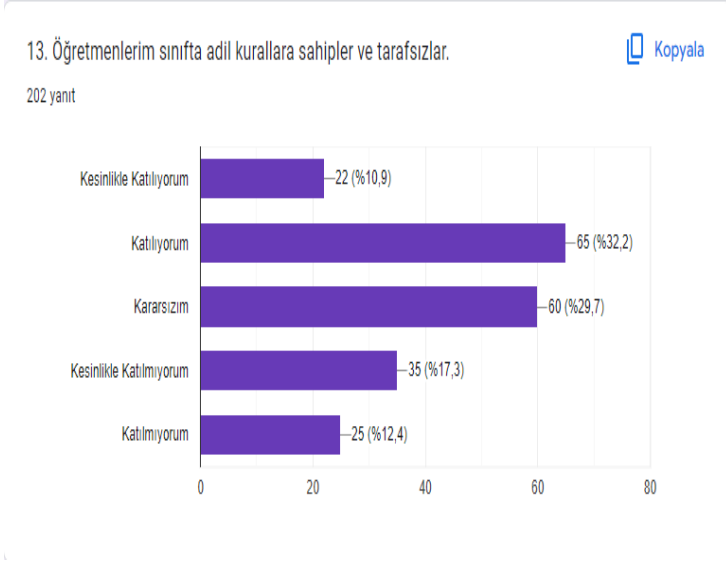
“Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %32,7’si “Kararsızım.” yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 13: Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.



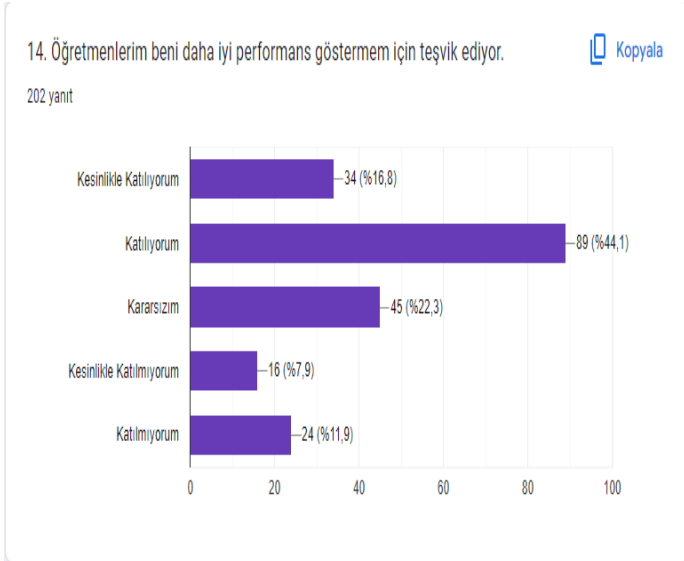
“Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %27,2’si “Katılmıyorum.” yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 14: Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.



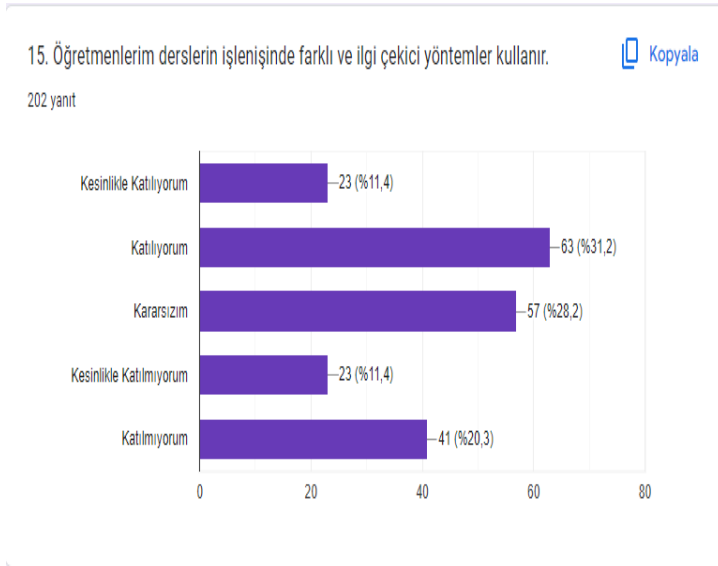
“Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %32,2’si "Katılıyorum." yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 15: Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.



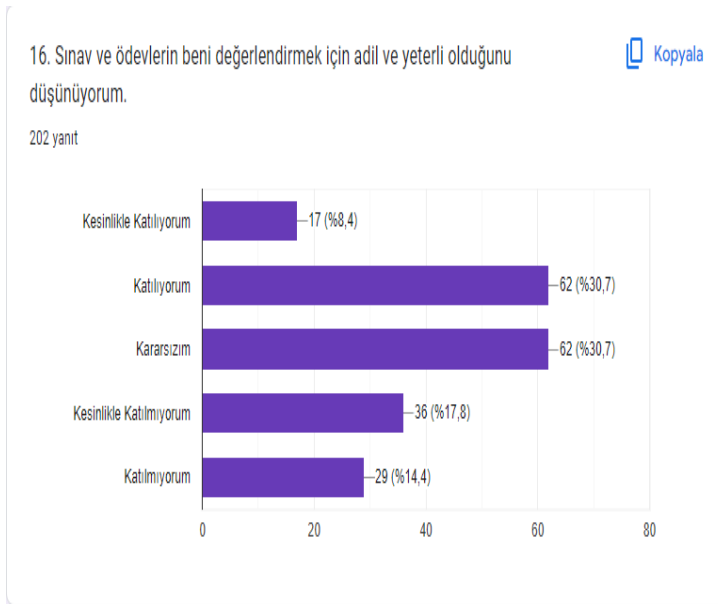
“Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %44,1’i "Katılıyorum." yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 16: Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.



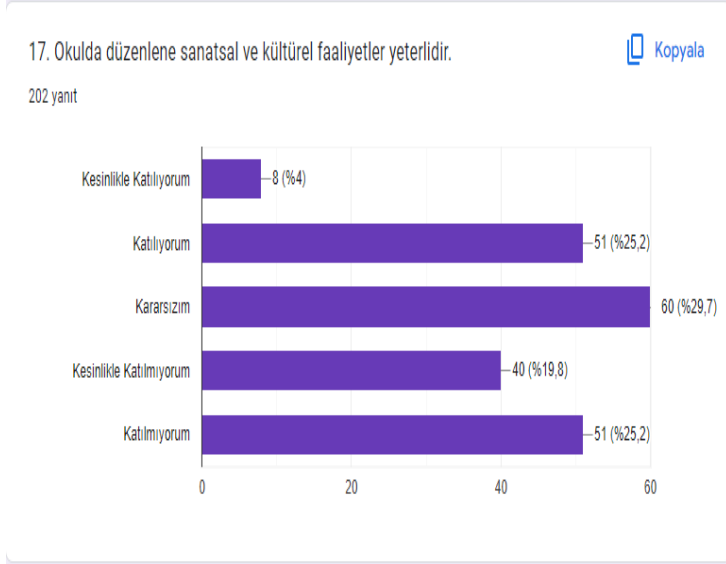
“Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %31,2’si "Katılıyorum." yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 17: Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.



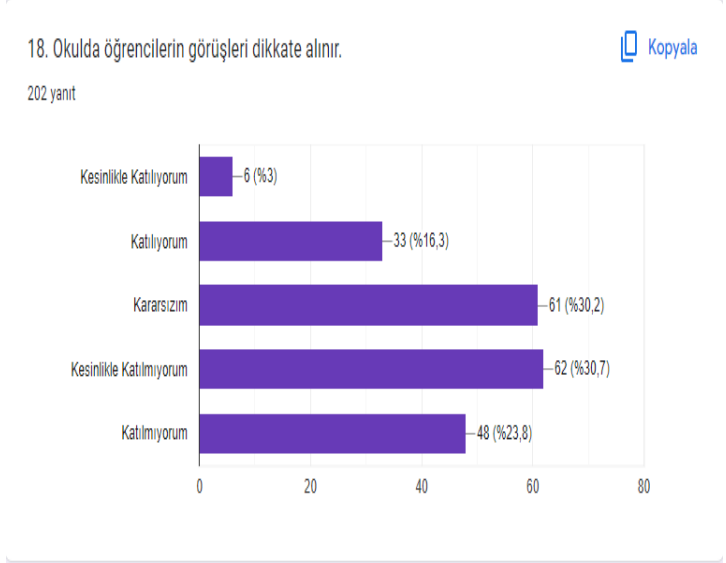
“Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %30,7’si "Katılıyorum." yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 18: Okulda düzenlene sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.



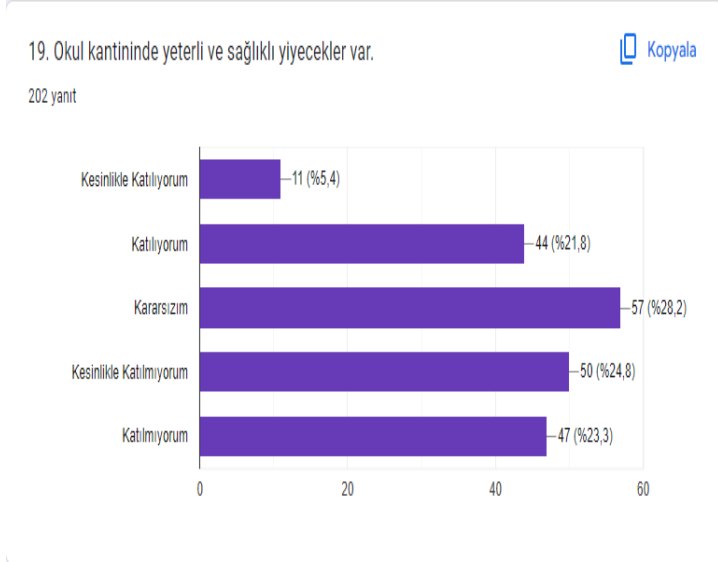
“Okulda düzenlene sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %29,7’si “Kararsızım.” yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 19: Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.”



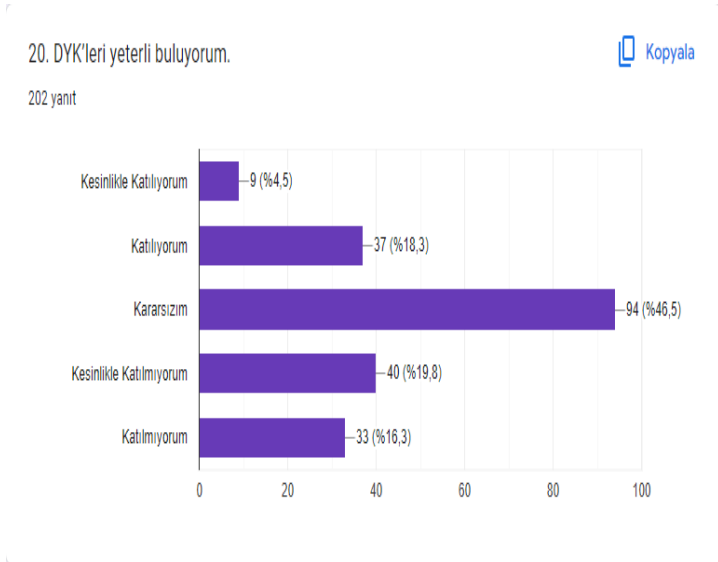
“Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %30,7’si “Kesinlikle Katılmıyorum.” yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 20: Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.



“Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %28,2’si “Katılmıyorum.” yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 21: DYK’ları yeterli buluyorum.



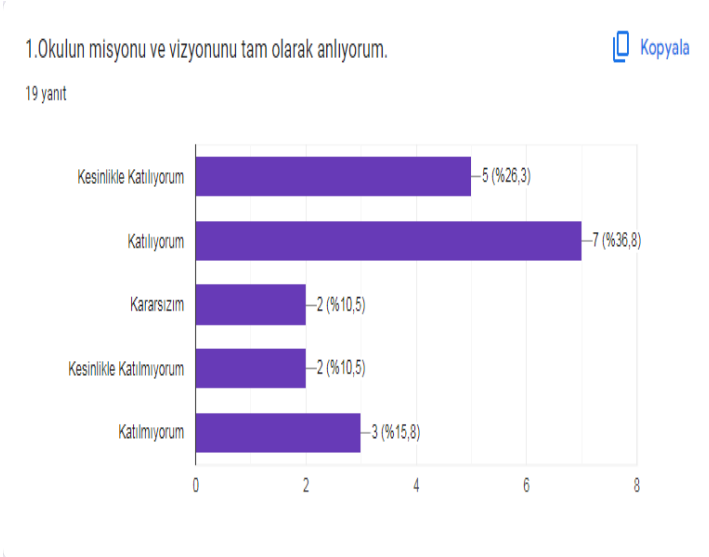
“DYK’ları yeterli buluyorum.” Sorusuna ankete katılan öğrencilerin %46,5’i “Kararsızım.” yönünde görüş belirtmişlerdir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapmakta olan toplam 19 öğretmene uygulanan anket sonuçları aşağıda yer almaktadır:

Paydaş Anketleri (Öğretmenler İçin)

Şekil 22: Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.



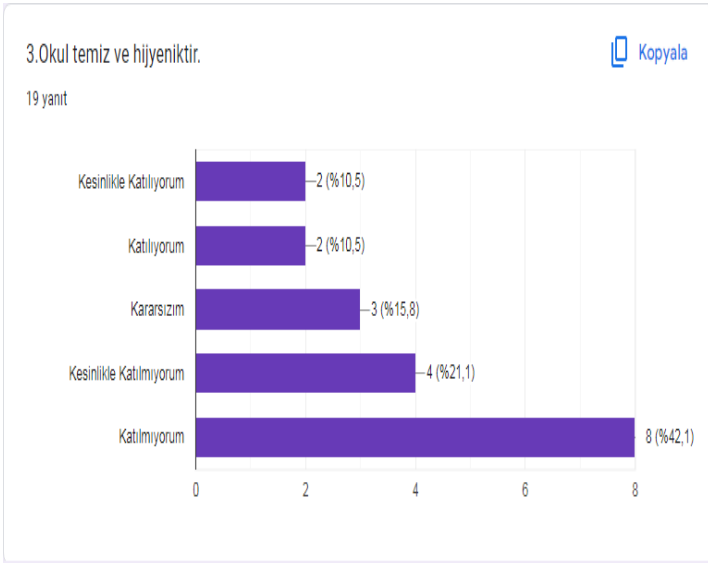
“Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.” sorusuna anket çalışmasına katılan 19 öğretmenimizin %36,8’i "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 23: Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.



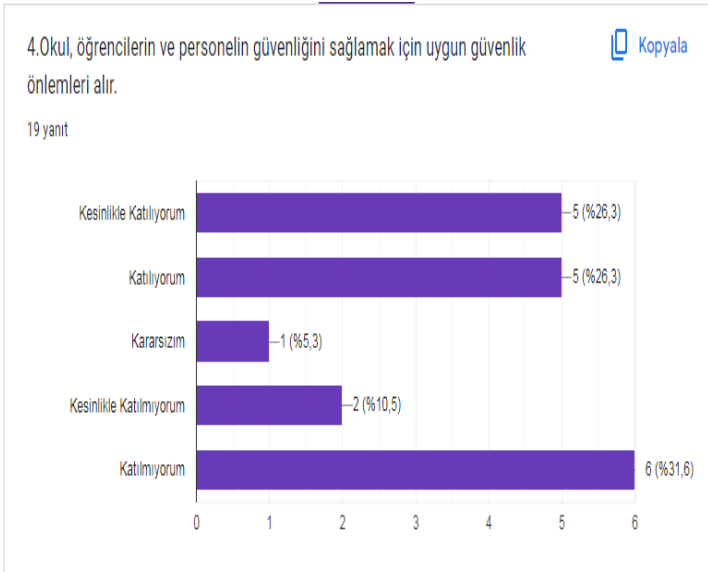
“Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.” sorusuna anket çalışmasına katılan 19 öğretmenimizin %31,6’i "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 24: Okul temiz ve hijyeniktir.



“Okul temiz ve hijyeniktir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 19 öğretmenimizin %42,1’i "Katılmıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 25: Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.



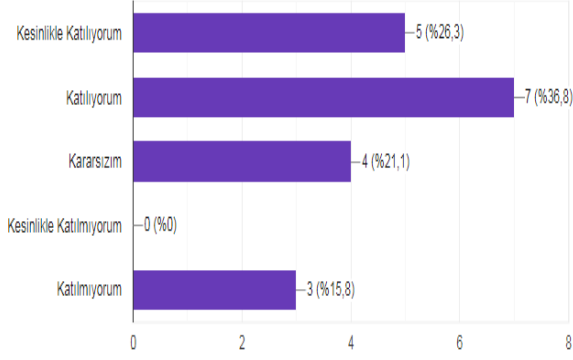
“Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.” sorusuna anket çalışmasına katılan 19 öğretmenimizin %31,6’i "Katılmıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 26: Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

5.Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.

Kopyala

19 yanıt



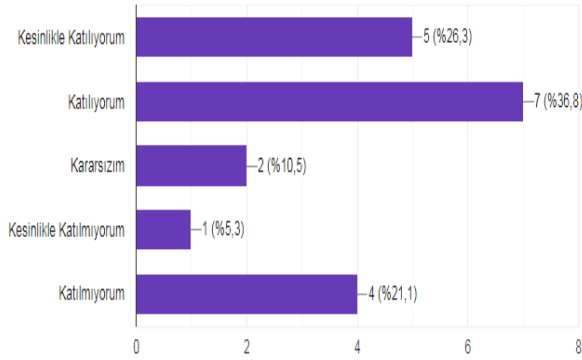
“Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.” sorusuna anket çalışmasına katılan 19 öğretmenimizin %36,8’i "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 27: Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.

6.Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.

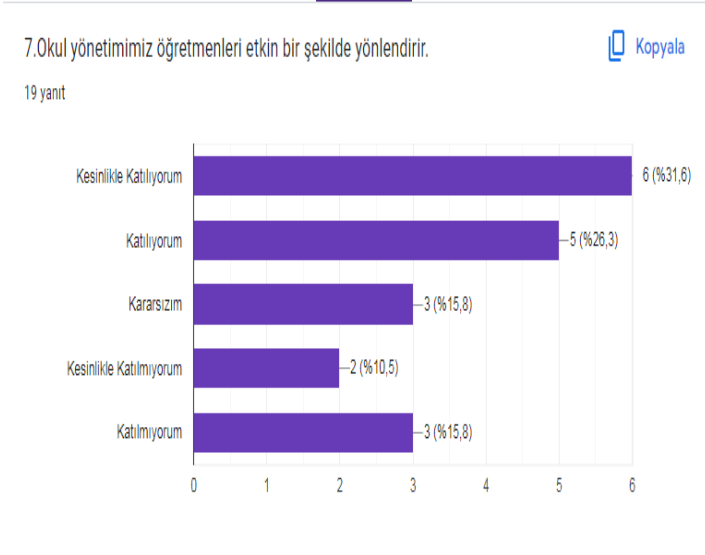
Kopyala

19 yanıt



“Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.” sorusuna anket çalışmasına katılan 19 öğretmenimizin %36,8’i "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 28: Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.



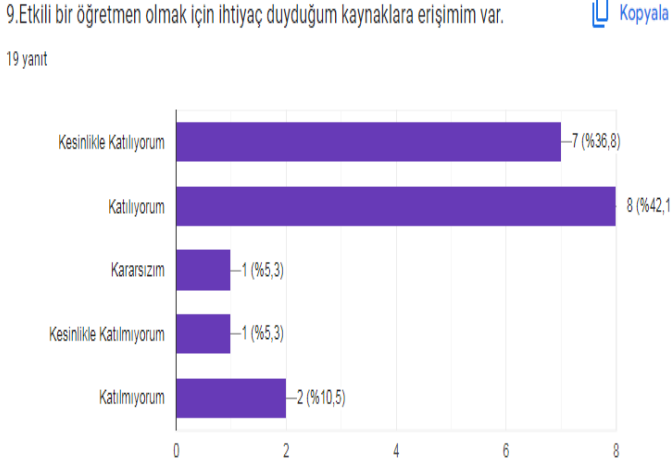
“Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 19 öğretmenimizin %31,6’sı "Kesinlikle Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 29: Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.



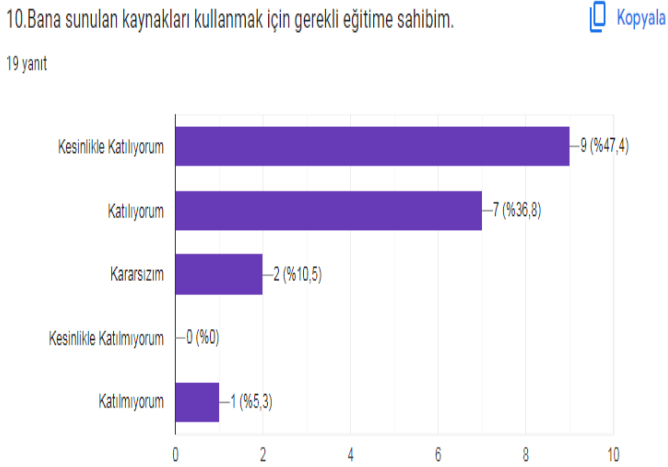
“Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.” sorusuna anket çalışmasına katılan 19 öğretmenimizin %36,8’i "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 30: Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.



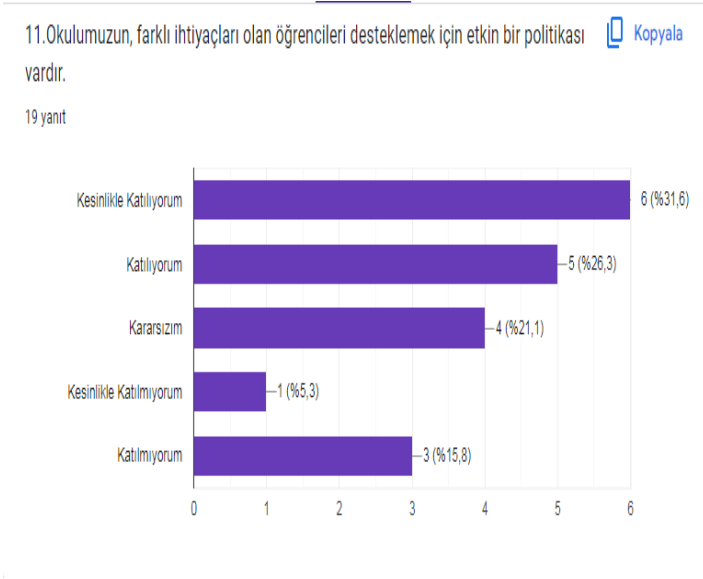
“Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.” sorusuna anket çalışmasına katılan 19 öğretmenimizin %42,1’i "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 31: Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.



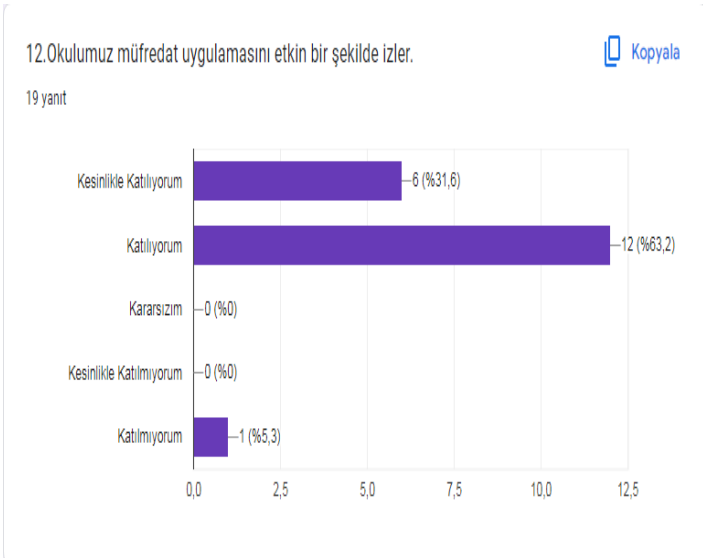
“Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.” sorusuna anket çalışmasına katılan 19 öğretmenimizin %47,4’ü "Kesinlikle Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 32: Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.



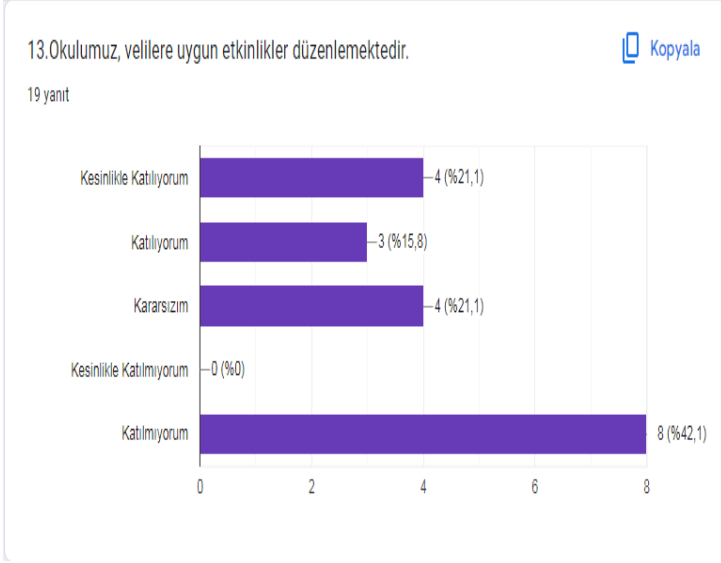
“Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 19 öğretmenimizin %31,6’i "Kesinlikle Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 33: Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.



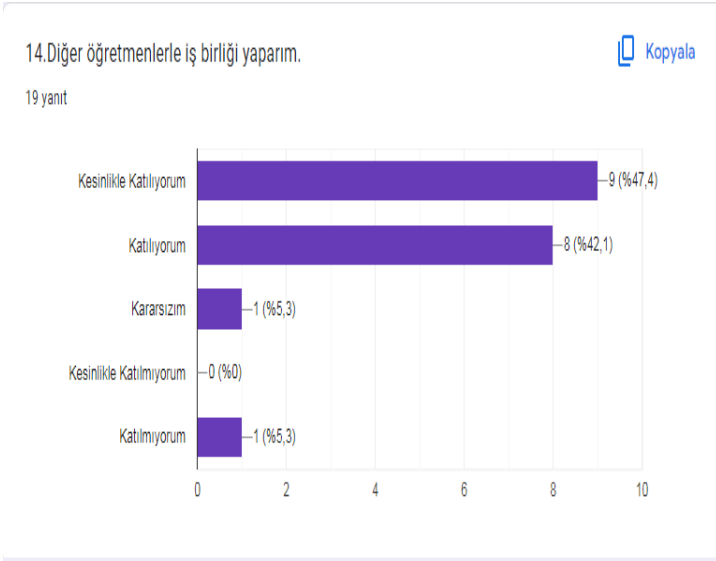
“Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.” sorusuna anket çalışmasına katılan 19 öğretmenimizin %63,2’i "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 34: Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.



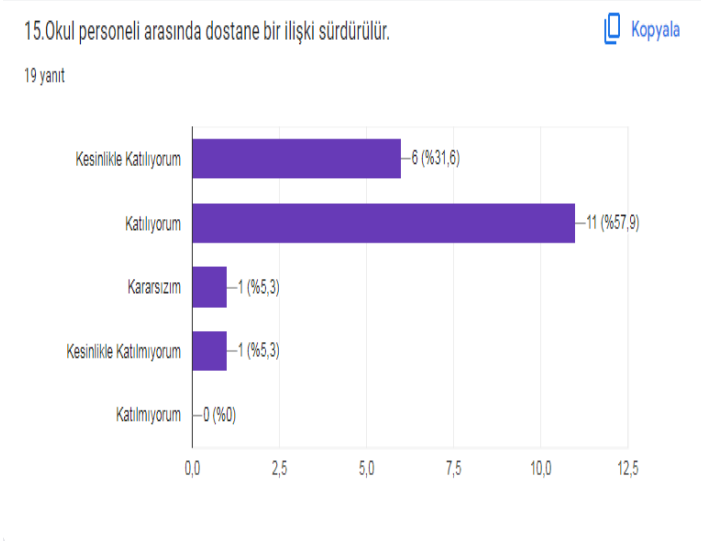
“Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 19 öğretmenimizin %42,1’i "Katılmıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 35: Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.



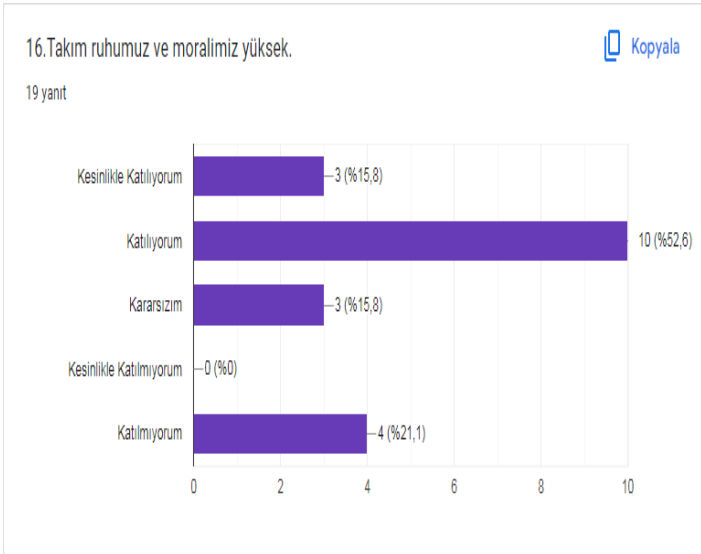
“Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.” sorusuna anket çalışmasına katılan 19 öğretmenimizin %47,4’ü "Kesinlikle Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 36: Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.



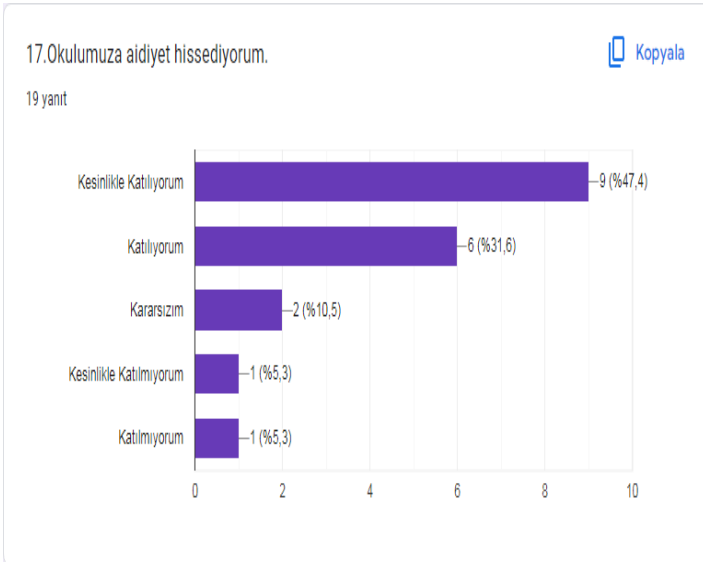
“Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.” sorusuna anket çalışmasına katılan 19 öğretmenimizin %57,9’u "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 37: Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.



“Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.” sorusuna anket çalışmasına katılan 19 öğretmenimizin %52,6’sı "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 38: Okulumuza aidiyet hissediyorum.



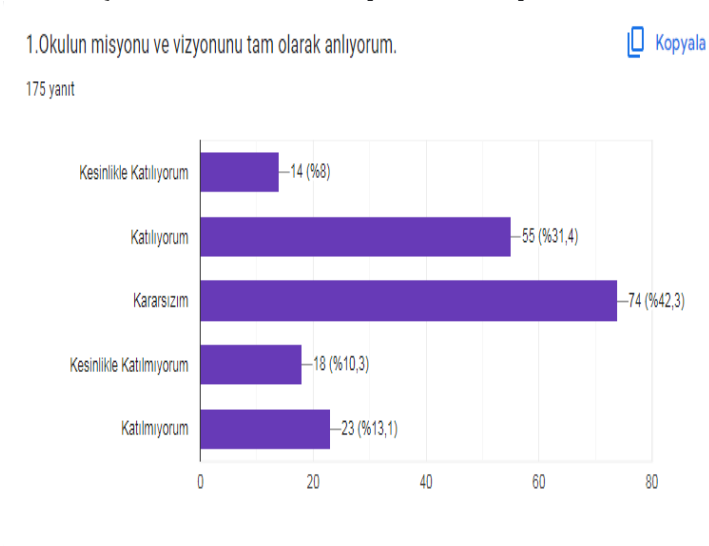
“Okulumuza aidiyet hissediyorum.” sorusuna anket çalışmasına katılan 19 öğretmenimizin %47,4’ü "Kesinlikle Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Veli Anketi Sonuçları:

Tesadüfi Örneklem Yöntemine göre 175 velimize anket uygulanmıştır. Anket çalışması sonuçları aşağıdaki gibidir:

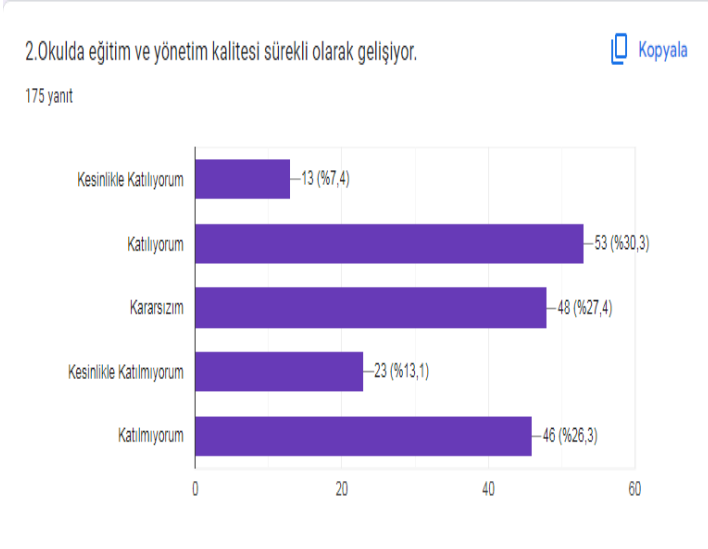
Paydaş Anketleri (Veliler İçin)

Şekil 39: Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.



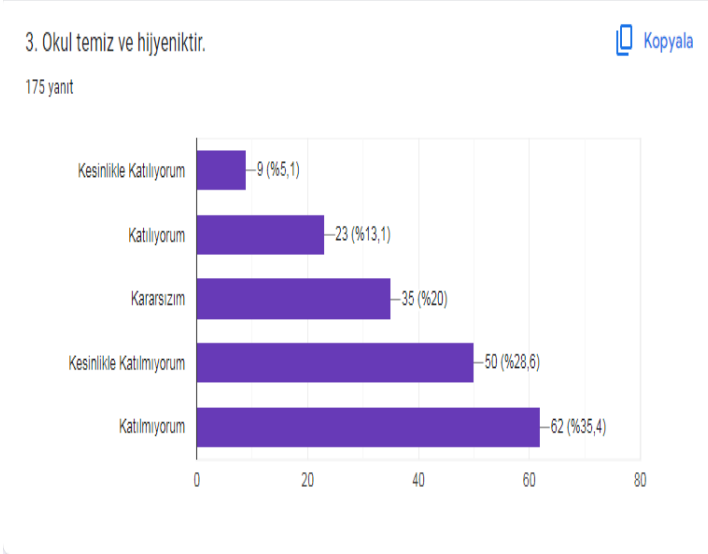
“Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.” sorusuna anket çalışmasına katılan 175 velimizin %42,3’ü "Kararsızım" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 40: Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.



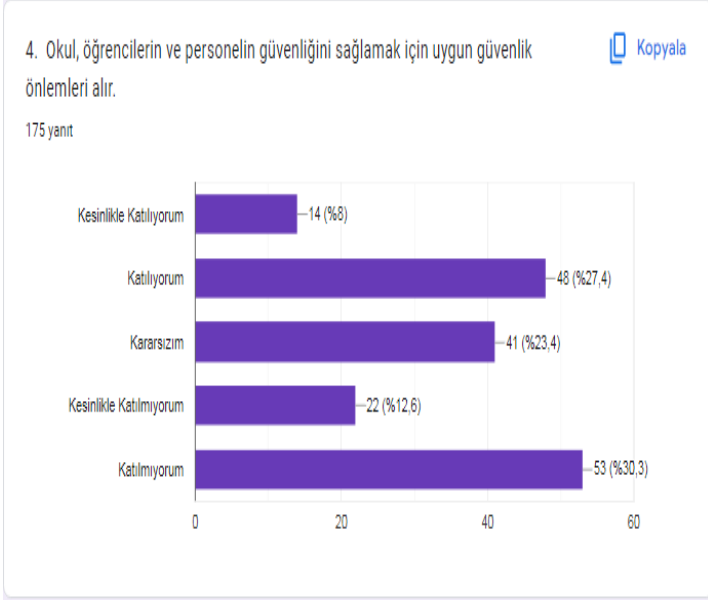
“Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.” sorusuna anket çalışmasına katılan 175 velimizin %30,3’ü "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 41: Okul temiz ve hijyeniktir.



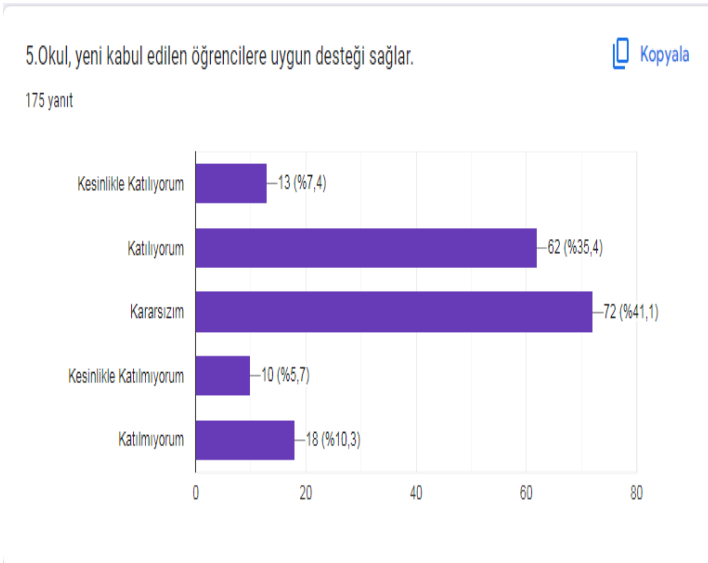
“Okul temiz ve hijyeniktir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 175 velimizin %35,4’ü "Katılmıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 42: Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.



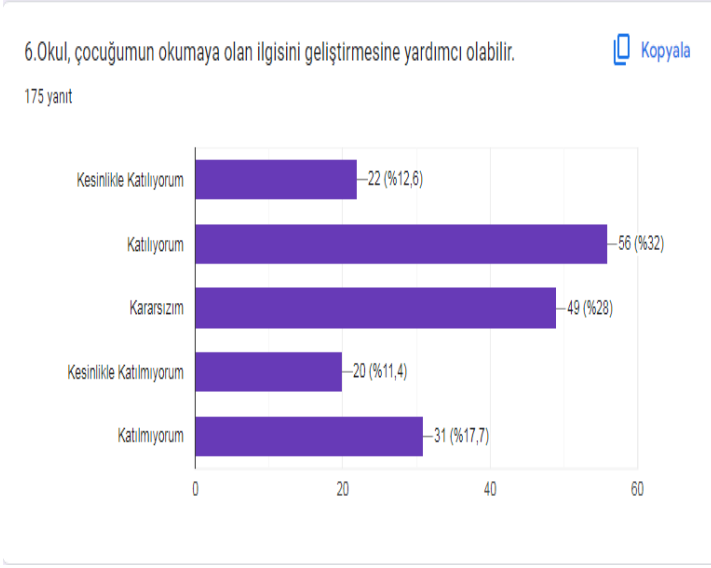
“Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.” sorusuna anket çalışmasına katılan 175 velimizin %30,3’ü "Katılmıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 43: Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.



“Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.” sorusuna anket çalışmasına katılan 175 velimizin %41,1’i "Kararsızım" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 44: Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.



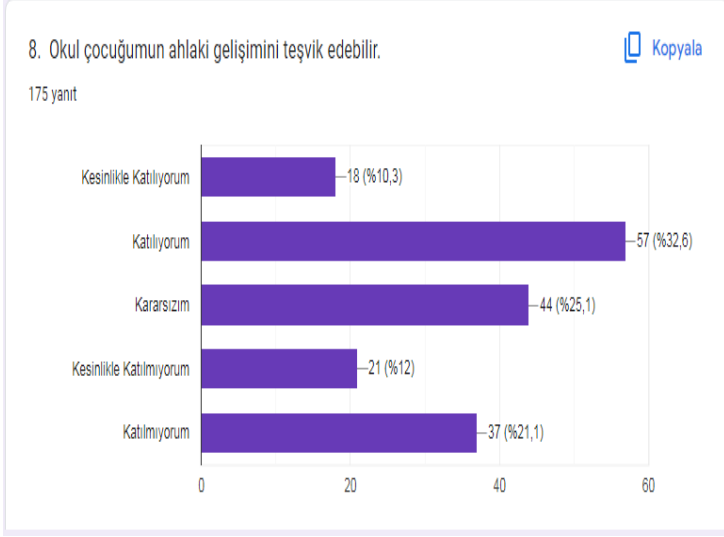
“Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 175 velimizin %32’si "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 45: Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.



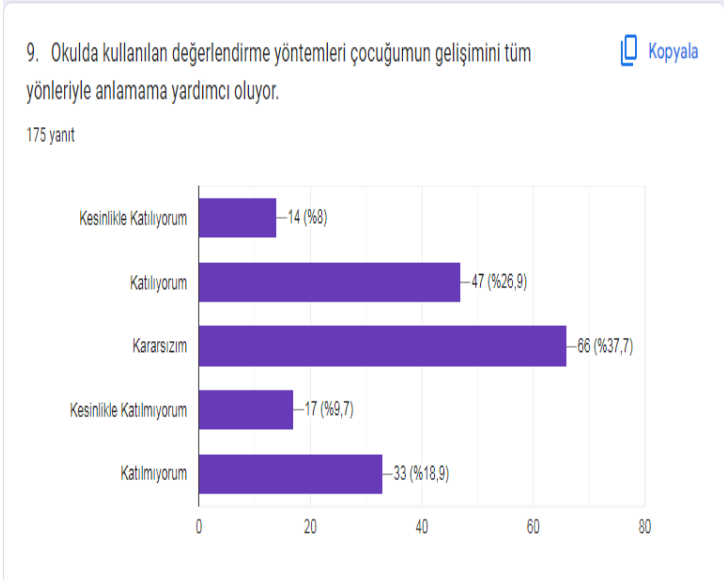
“Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.” sorusuna anket çalışmasına katılan 175 velimizin %34,9’u "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 46: Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.



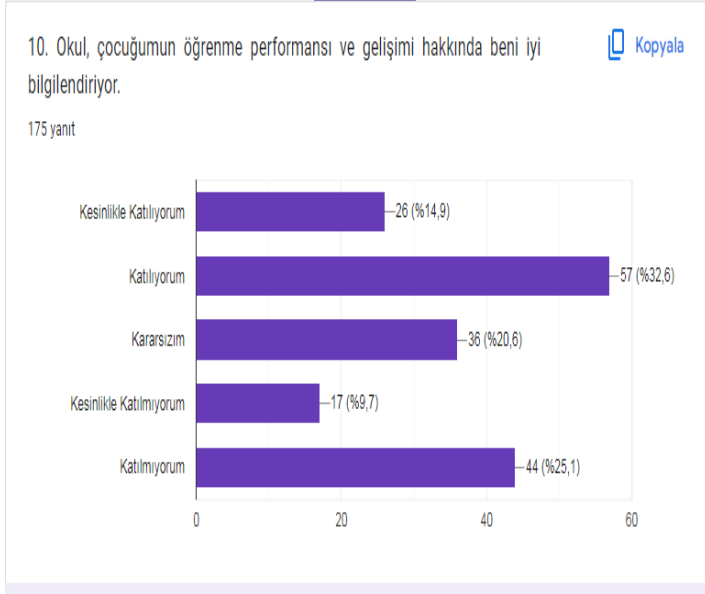
“Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 175 velimizin %32,6’sı "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 47: Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.



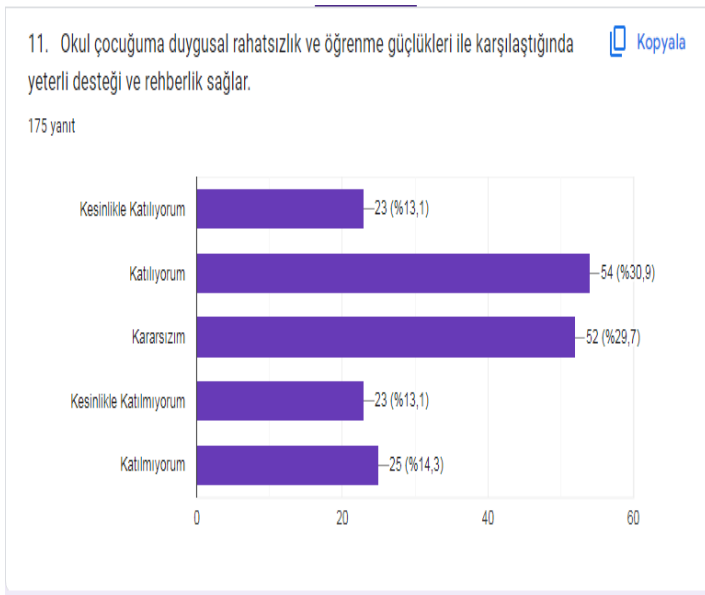
“Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.” sorusuna anket çalışmasına katılan 175 velimizin %37,7’si "Kararsızım" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 48: Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.



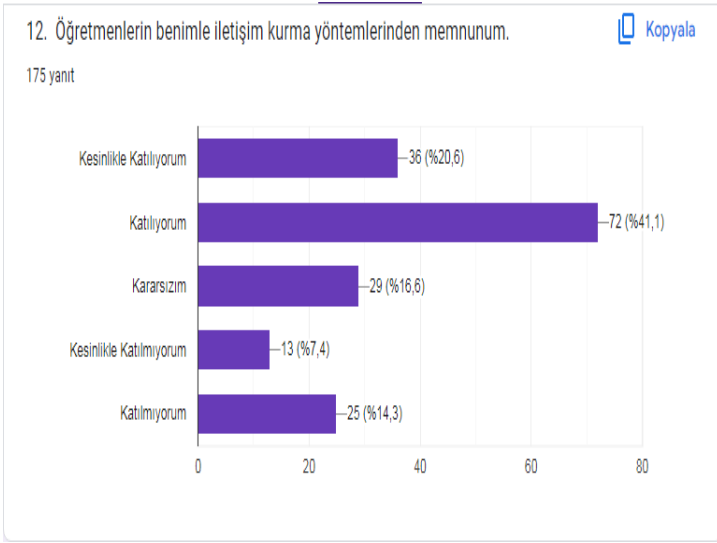
“Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.” sorusuna anket çalışmasına katılan 175 velimizin %32,6’sı "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 49: Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.



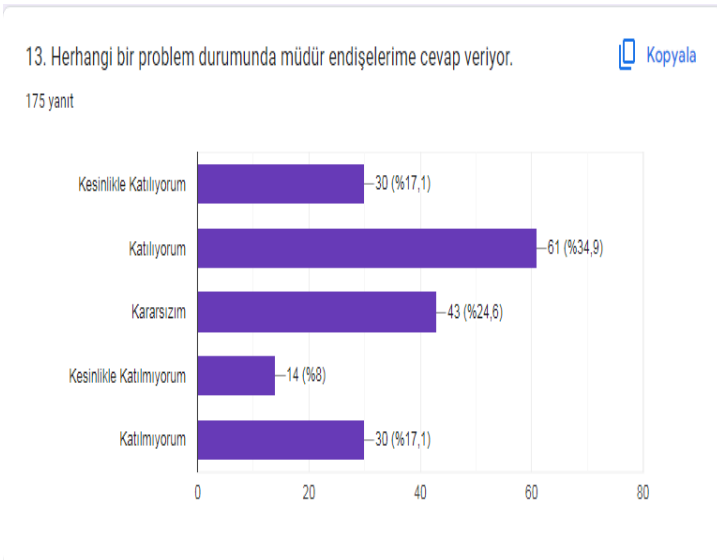
“Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.” sorusuna anket çalışmasına katılan 175 velimizin %30,9’u "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 50: Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.



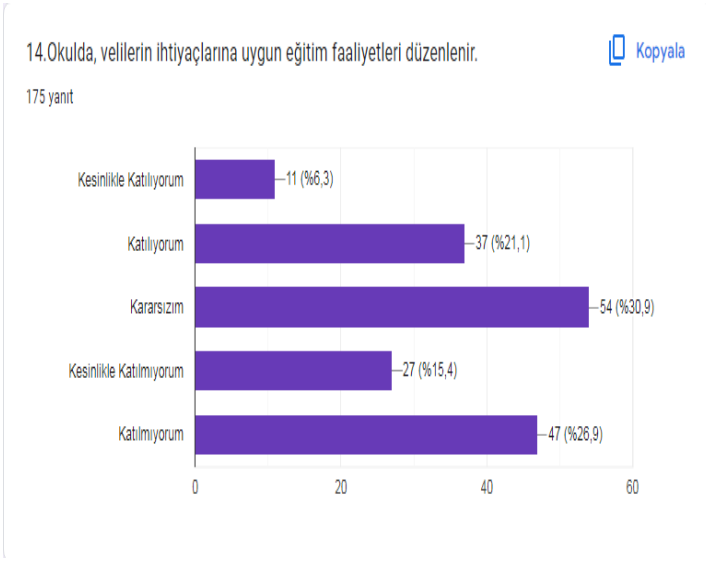
“Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.” sorusuna anket çalışmasına katılan 175 velimizin %41,1’i "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 51: Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.



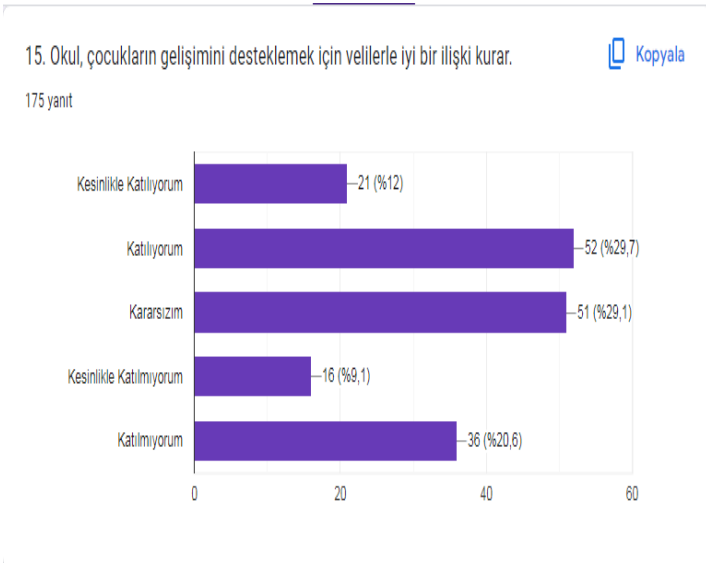
“Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.” sorusuna anket çalışmasına katılan 175 velimizin %34,9’u "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 52: Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.



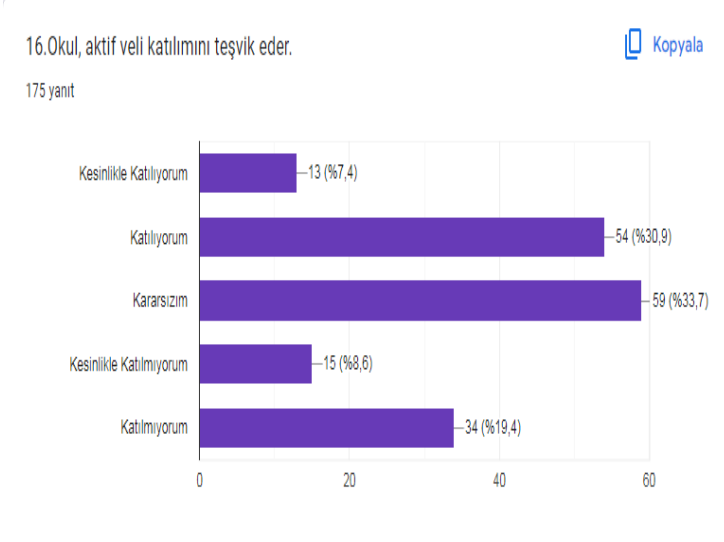
“Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.” sorusuna anket çalışmasına katılan 175 velimizin %30,9’u "Kararsızım" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 53: Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.



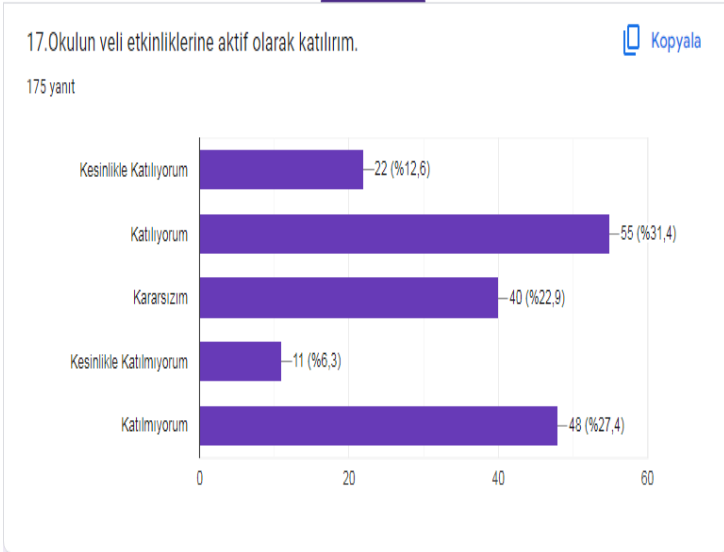
“Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.” sorusuna anket çalışmasına katılan 175 velimizin %29,7’ü "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 54: Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.



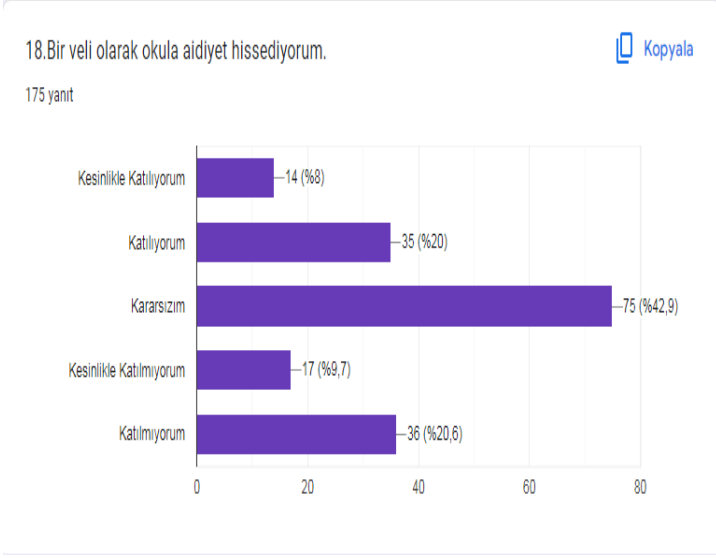
“Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.” sorusuna anket çalışmasına katılan 175 velimizin %33,7’ü "Kararsızım" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 55: Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılım.



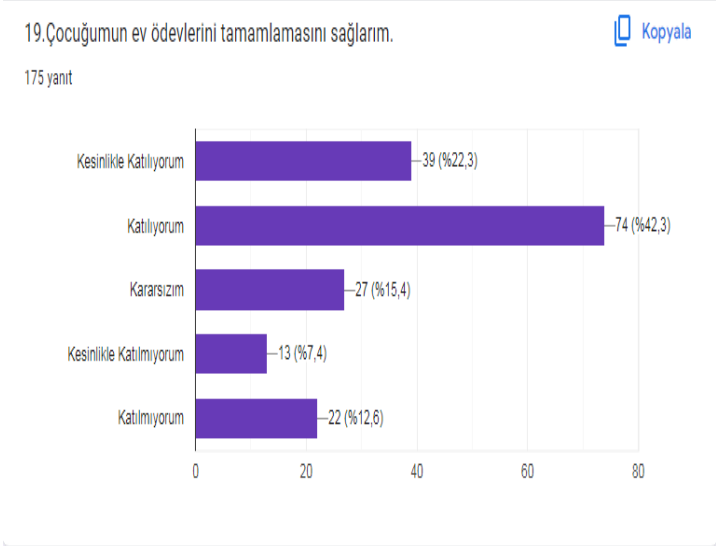
“Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılım.” sorusuna anket çalışmasına katılan 175 velimizin %31,4’ü "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 56: Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.



“Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.” sorusuna anket çalışmasına katılan 175 velimizin %42,9’ü "Kararsızım" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 57: Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.



“Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.” sorusuna anket çalışmasına katılan 175 velimizin %42,3’ü "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

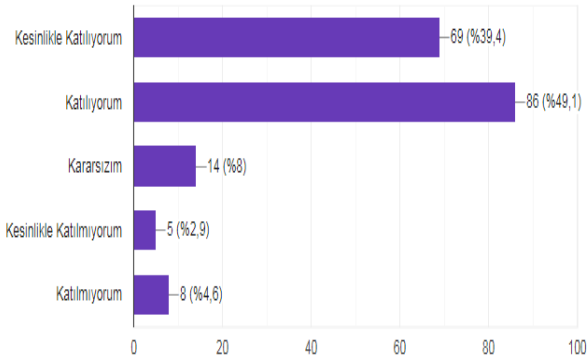
Şekil 58: Çocuğumu okumaya teşvik ederim.

20.Çocuğumu okumaya teşvik ederim.

175 yanıt

Kopyala

Grafiği kopyala



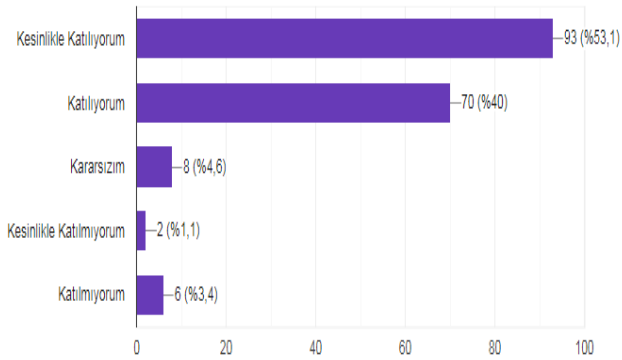
“Çocuğumu okumaya teşvik ederim.” sorusuna anket çalışmasına katılan 175 velimizin %49,1’i "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 59: Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.

22.Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.

175 yanıt

Kopyala



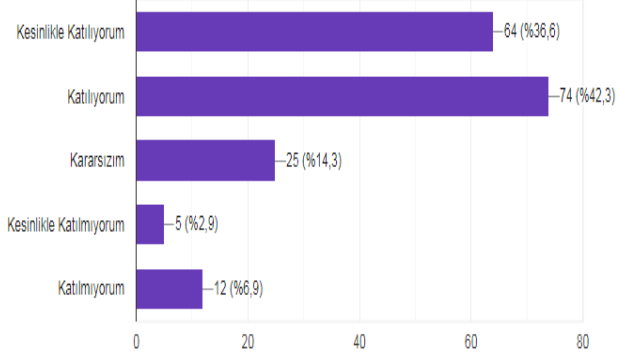
“Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.” sorusuna anket çalışmasına katılan 175 velimizin %53,1’i "Kesinlikle Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

Şekil 60: Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.

23.Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.

Kopyala

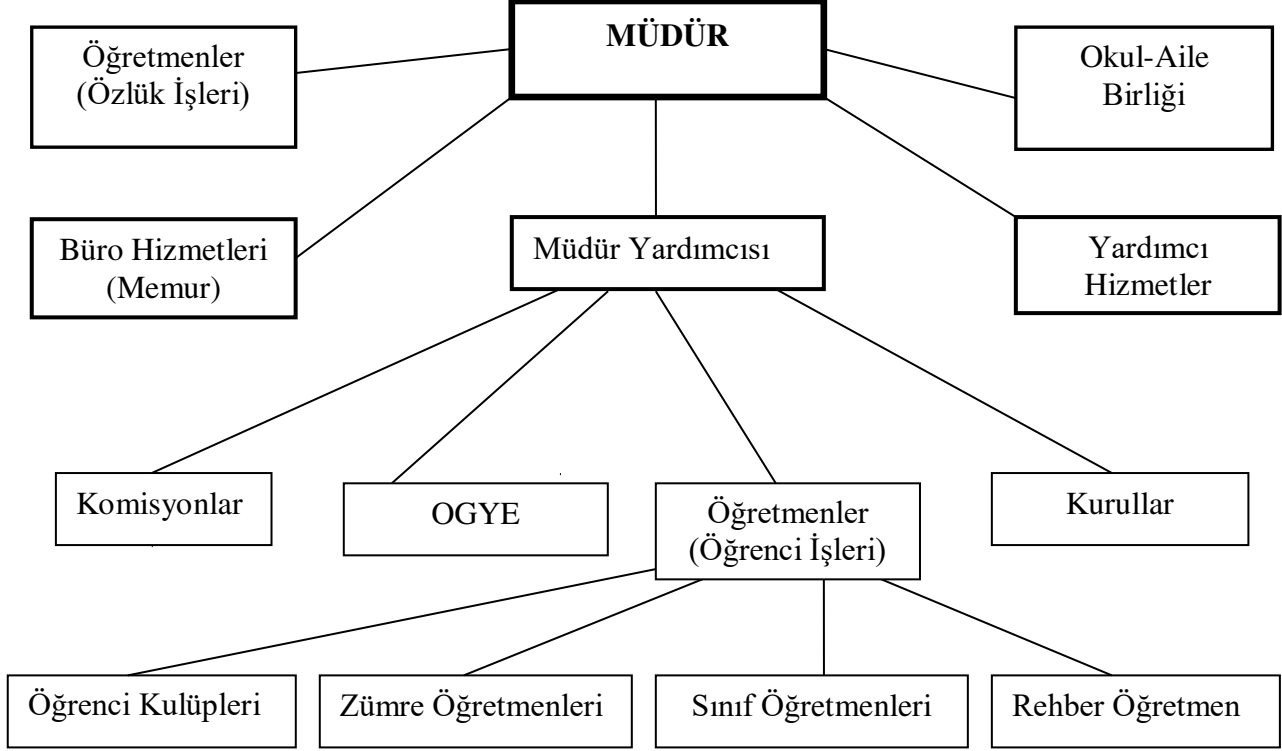
175 yanıt



“Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.” sorusuna anket çalışmasına katılan 175 velimizin %42,3’ü "Katılıyorum" yönünde görüş belirtmişlerdir.

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Tablo4.Okul/KurumİçerikAnalizİçerikTablosu



Okul/Kurumİçi	AnalizİçerikTablosu
Öğrencisayıları	Sınıf kademeleri, meslek alan dalları, kaynaştırma öğrencileri, yabancı uyruklu öğrenciler gibi demografik özelliklere dair detaylı sınıflandırmaları kapsamalıdır. e-Okul kayıtları kullanılarak hazırlanabilir.
Akademikbaşarıverileri	e-Okulkayıtlarıkullanılarakerişimsağlanabilir.
Sosyal-kültürel-bilimselve sportif başarı verileri	Belirtilenalanlardayarışmaödülleriyadalisanslarıolanöğrencileredair sayısal verileri kapsamalıdır.
Öğrenmestillerienvanteri	Okulrehberlikservisitarafındanuygulanmaktadır.
Devam-devamsızlıkverileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir. Aynı zamanda okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi önerilmektedir.
Okuldisiplinini etkileyen faktörler anketi	Okulrehberlikservisitarafındanuygulanmaktadır.
İnsankaynaklarıverileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsamalıdır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİSverilerikullanılarakerişimsağlanabilir.
Öğrenmeortamıverileri	Okulun fiziki yapısına (ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içermelidir.

Okul/kurumortamını değerlendirmeanketi	Okulrehberlikservisitarafındanuygulanmaktadır.
--	--

2.7.2. İnsanKaynakları

Eğitimde insan kaynakları yönetimi, eğitim sisteminin etkin ve verimli çalışmasını sağlamak için kritik bir rol oynamaktadır. Bu süreçler, eğitim personelinin niteliklerini geliştirmelerine yardımcı olur ve dolaylı olarak öğrenci başarısını artırır. Bununla birlikte eğitimde insan kaynakları yönetimi öğretmenler, okul yöneticileri, uzmanlar ve diğer eğitim personelinin işe alım, eğitim ve motivasyon gibi süreçleri kapsamaktadır. Ayrıca, İK yönetimi eğitimin bireylerin bilişsel, duygusal, sosyal ve fiziksel gelişimlerini desteklerken potansiyellerini en üst düzeye çıkarmalarına yardımcı olmak, öğrencilere temel bilgi, beceri ve yetenekler kazandırırken onların toplumsal değerleri gözetmesini sağlamak, yeni fikirlerin ve teknolojilerin gelişmesine katkıda bulunarak bilişim teknolojilerini verimli kullanabilen, inisiyatif alan, araştıran, sorgulayan ve eleştirel düşünme becerilerine sahip özgür bireyler yetiştirebilmek amaçlarına hizmet etmektedir. Başarıyı artırmak amacıyla kurumun yapı ve stratejisiyle tutarlı iş gücünün bulunması, seçilmesi, eğitilmesi ve denetlenmesine yönelik etkinlikler bütünü olarak tanımlanan insan kaynakları yönetimi okulumuzun önemle üzerinde durduğu temel süreçlerden biridir.

Okulumuz 01/04/2024 tarihi itibariyle toplam 56 personel ile çalışmalarını sürdürmektedir. Okulumuzda yöneticiler, öğretmenler, işçi ve destek personeli ile ilgili tablo aşağıda verilmiştir.

2024 YILI PERSONEL DURUMU				
Sıra No	Görevi	E	K	T
1	Müdür	1	0	1
2	Müdür Başyardımcısı	0	0	0
3	Müdür Yardımcısı	1	1	2
4	Edebiyat	1	6	7
5	Matematik	2	4	6
6	İngilizce	1	4	5
7	Fizik	1	1	2
8	Kimya	1	0	1
9	Biyoloji	1	1	2
10	Tarih	1	2	3
11	Coğrafya	0	2	2

2024 YILI PERSONEL DURUMU				
Sıra No	Görevi	E	K	T
12	Felsefe	1	1	2
13	Din Kültürü Ve Ahlak Bilgisi	2	3	5
14	Psikolojik Danışman	1	1	2
15	Beden Eğitimi	1	1	2
16	Sağlık Hizmetleri	0	0	0
17	Hizmetli	2	0	2
18	İşçi	0	0	0
19	Aşçı	0	0	0
20	Toplum Yararına Personel. (TYP)	2	1	3
TOPLAM		19	28	47

Tablo5.ÇalışanlarınGörevDağılımı

ÇalışanınÜnvanı	Görevleri
Okul/KurumMüdürü	<ul style="list-style-type: none">• Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütür.• Ders okutur.• Okulu düzene koyar.• Denetler.• Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur.• Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
MüdürYardımcısı	<ul style="list-style-type: none">• Ders okutur• Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar• Müdür yardımcıları, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
Öğretmenler	<ul style="list-style-type: none">• Ortaöğretimlerde dersler branş öğretmenleri tarafından okutulur.• Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler.• Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal veya ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır.• Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder.• Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar.• Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve iyi kullanılmasını sağlarlar.
YardımcıHizmetlerPersoneli	<ul style="list-style-type: none">• Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak,• Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek,• Hizmet yerlerini temizlemek,• Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak,• Nöbet tutmak,• Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler.• Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.

Tablo6.İdariPersonelinHizmetSüresineİlişkinBilgiler

HizmetSüreleri	2024 YılıTibarıyla	
	KişiSayısı	%
1-4Yıl	12	0
5-6Yıl	9	0
7-10Yıl	5	0
10.....Üzeri	21	100

Tablo7.Okul/KurumdaOluşanYöneticiSirkülasyonuOranı

	YılıçerisindeOkul/KurumdanAyrılan Yönetici Sayısı			YılıçerisindeOkul/KurumdaGöreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	2	1	0	1	2

Tablo8.İdariPersonelinKatıldığıHizmetİçiProgramları

AdıveSoyadı	Görevi	KatıldığıÇalışmanınAdı	KatıldığıYıl	BelgeNo
Abdulkadir DEMİRKOL	Müdür	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2024	2024982128
		Etik Eğitimi Semineri	2024	2024550114
		MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	2023	2023007736
Havva ALKAN	Müdür Yardımcısı	Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	2024	2024982335
		Etik Eğitimi Semineri	2024	2024550122
		İlk Yardım Eğitimi Kursu	2023	2023550263
Şafak GÜNEŞ	Müdür Yardımcısı	Protokol kuralları eğitimi.	2022	2022310614
		Risk değerlendirme eğitimi.	2022	2022310225
		Çalışanların temel iş sağlığı ve güvenliği eğitimi kursu.	2022	2022310198

Tablo9.ÖğretmenlerinHizmetSüreleri(YılıTibarıyla)

	1-3Yıl		4-6Yıl		7-10Yıl		11-15Yıl		16-20		20 ve üzeri	
	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek	Kadın	Erkek
Müdür						1						
Müdür Başyardımcısı					0							
Müdür Yardımcısı	1											

Edebiyat	1								2		3	1
Matematik	1	1	1				1	1			1	1
İngilizce	2				2							1
Fizik	1					1						
Kimya										1		
Biyoloji										1	1	
Tarih									1		1	
Coğrafya	1										1	
Felsefe	2										1	
Din Kültürü Ve Ahlak Bilgisi			1	1								
Beden Eğitimi			1					1				
Almanca	2											
Bilişim Teknolojileri								1				
Müzik			2									
Görsel Sanatlar			1	1								
Psikolojik Danışman					1			1				
Memur			1									
47	11	1	7	2	3	2	1	4	3	2	8	3

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yılı içerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yılı içerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	2	2	3	2	2	3

Tablo11.ÖğretmenlerinKatıldığıHizmetİçiEğitimProgramları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	KatıldığıYıl	BelgeNo
NUR TUNAY	Muzik	Baslangic Duzeyi Ukulele Egitimi Kursu	30.11.2020	2020000545
ŞENNUR KOÇ	Türk Dili ve Edebiyatı	Çalışanların Temel İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi Kursu	28.02.2024	2024981717
HAYDAR BALAMAN	Matematik	İlk Yardım Eğitimi Kursu	09.01.2024	2024550110
SEVDA ÇELİK ALIŞ	İngilizce	Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizceÖğretiminde Yazma VeOkuryazarlık BecerilerininGeliştirilmesi	18.01.2023	2023550252
NURAY ADANIR	İngilizce	Çalışanların Temel İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi Kursu	24.03.2024	2024982335
ELİF YİĞİT YALÇIN	Beden eğitimi	Sorumluluk, Liderlik Ve Değerler Eğitimi	19.11.2022	2022001577
ELİF NİHAL KADEM	Matematik	Gençlerle İletişim Semineri	24.06.2023	2023003861
EMİNE YÜCETEPE	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	Yardım Eğitimi Kursu	20.11.2022	2022001577
SEVCAN GENÇ GEBEŞĞLU	Almanca	Zaman Yönetimi Semineri	19.04.2023	202300241
MUSTAFA ŞAHİN	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	İleri Seviye Osmanlıca Kursu	02.02.2022	2022000360
YAŞAR ÇAY	Kimya	Çalışanların Temel İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi Kursu	10.03.2024	2024981923
ALİ KORKMAZ	Bilişim Teknolojileri	İlk Yardım Eğitimi Kursu	12/04/2023	2023550566
ÖZGÜR ÜSTÜN	Matematik	İlk Yardım Eğitimi Kursu	05.04.2023	2023007736
FİGAN ÖCAL	Türk Dili ve Edebiyatı	İlk Yardım Eğitimi Kursu	24.05.2023	2023550734
AYSEL DEMİR	Matematik	İlk Yardım Eğitimi Kursu	15.01.2024	2024550132
TUĞBA AYAYDIN	Fizik	İlk Yardım Eğitimi Kursu	05.12 2023	2023551051
LEVENT TELCİ	GORSEL SANAT	Çalışanların Temel İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi Kursu	20.03.2024	2024982335
SERAP AKTAŞ	Coğrafya	Çalışanların Temel İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi Kursu	24.03.2024	2024982335
FATMA KARAKULLUKÇU	Cografya	İlk Yardım Eğitimi Kursu	...10.2022	2023551019
AHMET KABALI	Fizik	İlk Yardım Eğitimi Kursu	22.03.2024	00123474
TUĞBA ERDÖNMEZ MERT	Türk Dili ve Edebiyatı	5 Kelime 1 Hikaye	24.06.2023	2023003842
MERVE YAKIŞIK	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	Çalışanların Temel İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi Kursu	02.03.2024	01
BİRGÜL AKYILDIZ	Türk Dili ve Edebiyatı	İlk Yardım Eğitimi Kursu	27.10.2023	2023551033
SELMA AĞU	Tarih	Çalışanların Temel İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi Kursu	17.03.2024	2024982128
ZEYNEP ÖZKAL	Tarih	Çalışanların Temel İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi Kursu	13.03.2024	2024982128
ARZU TÜRKÖZ	Matematik	Çalışanların Temel İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi Kursu	6.03.2024	2024981923
AYŞE TEZCE	Matematik	Çalışanların Temel İş Sağlığı	24.06.2023	2023003861

		Ve Güvenliği Eğitimi Kursu		
FATMA EVREN	İngilizce	Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Yazma Ve Okuryazarlık Becerilerinin Geliştirilmesi	01.09.2022	2022000737
ZÜBEYDE ÖZEN	Türk Dili ve Edebiyatı	Çalışanların Temel İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi Kursu	06.03.2024	2024981923
HANİFE GENÇ	Biyoloji	Çalışanların Temel İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi Kursu	13.03.2024	2024982128
MERYEM BEŞLİ	Felsefe	Çalışanların Temel İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi Kursu	13.03.2024	
HALUK TOKUR	Edebiyat	Çalışanların Temel İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi Kursu	20.03.2024	2024982335
OSMAN OSMA	İngilizce	İlk Yardım Eğitimi Kursu	04.12.2023	2023551057
ÇİĞDEM GÜLTEKİN	Psikolojik Danışman ve Rehberlik	İhmal ve istismar Kursu	30.04.2022	2022000841
AYSUN ŞAHİN	İngilizce	Çalışanların Temel İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi Kursu	13.03.2024	2024982128
RAHMİ KURT	Biyoloji	Çalışanların Temel İş Sağlığı Ve Güvenliği Eğitimi Kursu	24.03.2024	2024982335

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/Memur Sayısı

Adı ve Soyadı	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1 Halime DOĞAN	Memur		X	Lise	5	5
2						
3						
4						
5						
6						

Tablo 14. Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans	
Psikolojik Danışman No	Görev Yapan Psikolojik	İhtiyaç Duyulan Psikolojik	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan	Rehberlik Hizmetleri ile İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı

				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	0	2	421	???	187	3	11	4

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okul/kurumun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyi belirlenir. Okul/kurumlarda derslerde ve ders dışı etkinliklerde kullanılmakta olan araç gereçlerin sayısı ve ihtiyaç durumu belirlenmelidir. Bu aşamada okul/kurumda hangi işlemlerin elektronik ortamda yapıldığı, gelecekte hangi iş ve işlemlerin elektronik ortamda yapılmasının düşünüldüğü de belirtilmelidir.

Tablo15. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Bilgisayar	20	20	20	30
Yazıcı	5	5	5	4
Tarayıcı	2	2	2	2
Tepegöz	0	0	0	0
Projeksiyon	1	1	1	1
Televizyon	1	1	1	1
İnternet bağlantısı	1	1	1	1
Fen Laboratuvarı	0	0	0	0
Bilgisayar Lab.	1	1	1	0
Fax	1	0	0	1
Video	0	0	0	0
DVD Player	0	0	0	1
Fotoğraf makinesi	1	1	?	0
Kamera	5	5	5	5
Okul/kurumun İnternet sitesi	1	1	1	0

Tablo16.FizikiMekânDurumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	X		1	
Ekipman Odası		X		
Kütüphane	X		1	
Rehberlik Servisi	X		1	
Resim Odası		X		
Müzik Odası		X		
Çok Amaçlı Salon	X		1	
Ev Ekonomisi Odası		X		
İş ve Teknik Atölyesi		X		
Bilgisayar Laboratuvarı	X		1	
Yemekhane	X		1	
Spor Salonu	X		1	
Otopark		X		
Spor Alanları	X		2	
Kantin	X		1	
Fen Bilgisi Laboratuvarı		X		1
Atölyeler		X		
Bölmelere Ait Depo		X		
Bölüm Laboratuvarları	X		2	
Bölüm Yönetici Odaları	X		1	
Bölüm Öğretmeni Odası		X		
Teknisyen Odası		X		
Bölüm Dersliği	X		2	
Arşiv	X		1	

Tablo 17: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Zemin+5	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	20	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	3088.90 m ²	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	20	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	20	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	115,38 m ²	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	92,65m ²	Pansiyon		X
Okul Oturum Alanı (m2)	2631,76 m ²			
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3701.10 m ²			
Okul Kapalı Alan (m2)	3088.90 m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	2207 m ²			
Kantin (m2)	256,5 m ²			
Tuvalet Sayısı	39			
Temel Uygulama Laboratuvarı -Anatomi Laboratuvarı	120,66 m ²			
Kütüphane	31,11 m ²			
Bilgisayar Laboratuvarı	31,11 m ²			
Diğer (Rehberlik Servisi, Spor Odası, Memur Odası, Yardımcı Personel Odası, Alan ve Laboratuvar Şefleri)	100 m ²			

2.7.4. Mali Kaynaklar

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	10.000,00 TL	12.500,00 TL	14.300,00 TL	15.000,00 TL	16.200,00 TL
Okul Aile Birliği	44.750,00 TL	53.700,00 TL	61.700,60 TL	67.900,00 TL	74.730,00 TL
TOPLAM	54.750,00 TL	66.200,00 TL	76.000,60 TL	82.900,00 TL	90.930,00 TL

Yukardaki bilgiler TEFBİS ve Okul Aile Birliği gelir -gider defterinden alınmıştır.

Okul/kurum bütçesinde giderlere şağıdaki başlıklar altında toplanabilir. Harcamatürleri okul/kurumların özelliklerine göre çeşitlilik gösterebilir.

Tablo 18. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü Küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikleriyle ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 19. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	19150,32	0	24277,49	0	51183,31	0
Küçük Onarım		12566,84		0		0
Bilgisayar Harcamaları		0		17033,55		18301,80
Büro Makinaları Harcamaları		2000,10		0		0
Telefon		0		0		0
Sosyal Faaliyetler		2503,96		3540		0
Kırtasiye		1917,11		0		0
GENEL		18988,01		20573,55		18301,80

2.7.5. İstatistik Veriler

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A Sınıfı	17	12	29	11/A Sınıfı	11	21	32
9/B Sınıfı	17	18	35	11/B Sınıfı	15	17	32
9/C Sınıfı	16	17	33	11/C Sınıfı	7	16	23
9/D Sınıfı	17	15	32	11/D Sınıfı	11	12	23
9/E Sınıfı	13	21	34	12/A Sınıfı	10	15	25
9/F Sınıfı	13	17	30	12/B Sınıfı	9	14	23
10/A Sınıfı	12	24	36	12/C Sınıfı	6	22	28
10/B Sınıfı	12	23	35	12/D Sınıfı	13	13	26
10/C Sınıfı	19	16	35	12/E Sınıfı	14	16	30
10/D Sınıfı	12	23	35	12/F Sınıfı	15	13	28
TOPLAM					259	345	604

I. Öğrenci Sayısına İlişkin Veriler:

Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler										
	2019		2020		2021		2022		2023	
	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız
Öğrenci Sayısı	52	122	66	121	66	121	82	136	97	149
Toplam Öğrenci Sayısı	127		188		187		218		246	

II. Mezun Olan Öğrenci Sayısına İlişkin Veriler:

Yıllara Göre Mezun Olan Öğrenci Oranı										
	2019		2020		2021		2022		2023	
Birimin Adı	Öğrenci Sayısı	Mezun Sayısı	Öğrenci Sayısı	Mezun Sayısı	Öğrenci Sayısı	Mezun Sayısı	Öğrenci Sayısı	Mezun Sayısı	Öğrenci Sayısı	Mezun Sayısı
Kızılırmak Anadolu Lisesi	669	149	697	144	756	116	536	163	620	183

Öğrencilerin YKS(TYT-AYT) Başarısı:

Öğrencilerin YKS Başarılarına İlişkin Bilgiler										
	2019		2020		2021		2022		2023	
	Kız	Erkek	Kız	Erk	Kız	Erk	Kız	Erke	Kız	Erke
Sınava Giren Öğrenci Sayısı	92	57	85	59	72	44	95	68	52	35
Sınava Giren Toplam Öğrenci Sayısı (Kız +Erkek)	149		144		116		163		87	
Ön Lisans Programlarına Yerleşen Toplam Öğrenci sayısı	21		32		18		31		35	

Lisans Programlarına Yerleşen Toplam Öğrenci Sayısı	28	15	13	14	13
Lisans ve Ön Lisans Programına Yerleşen Toplam Öğrenci Sayısı	49	47	31	45	23
Genel Başarı Oranı (%)	%32,88	%32,63	%26,72	%27,61	%26

Ödül ve Cezalar					
	20019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Sayısı
Onur Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	178	110	194	229	
Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Sayısı	103	246	171	166	
Takdir Belgesi Alan Öğrenci Say	29	233	91	130	
Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı	42	0	59	117	

2.8. ÇevreAnalizi(PESTLE)

PESTLE analiziyle okulumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve ekolojik dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların gerçekleşmesi durumunda okulumuzun oluşturacağı potansiyel “fırsatlar ve tehditler” ortaya konulmuştur. Ayrıca; bu analiz sonucunda ortaya çıkan bulgular “tespit ve ihtiyaçlar” ile stratejilerin geliştirilmesi aşamasında kullanılmıştır.

Tablo 20. PESTLE Analiz Tablosu

POLİTİK- YASAL ETKENLER	EKONOMİK ETKENLER	SOSYAL KÜLTÜREL ETKENLER
<ul style="list-style-type: none">• 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Stratejik Planlama anlayışının gelişmesi• Mevzuat değişiklikleri• Personelin yasal hak ve sorumlulukları• Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar• Mevzuatın sık değişiyor olması• Yürütülen politikalara göre hukukta düzenleme yapılması• İklim ve çevre politikaları	<ul style="list-style-type: none">• İlçemizin ekonomik yapısını oluşturan en temel faktörün tarım olması• Sanayii alanında istenilen seviyede olmayışı• Yatırım ödeneğinin yetersiz olması	<ul style="list-style-type: none">• Eğitime olan duyarlılığın artış göstermesi• Sosyal destek projelerine duyarlılığın artması• Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu• İşsizlik durumu
TEKNOLOJİK ETKENLER	ÇEVRESEL ETKENLER	
<ul style="list-style-type: none">• Eğitimde teknolojik altyapı• Okulumuzda “Samsun Akademi Projesi”nin uygulanması.• Okulumuzda OMGEp projesinin uygulanması.• Teknolojinin sağladığı yeni e-öğrenme alanları• Bakanlığın teknolojik alanda yaptığı uygulamalar (MEBBİS, e-okul, FATİH Projesi vb.)• Teknolojinin okul içi ve okul dışında kullanımı• Teknolojinin hızlı gelişimi	<ul style="list-style-type: none">• Tabiatı korumaya dönük politikaların yetersizliği• İnsanlarda doğayı koruma bilincinin tam olarak yerleşmemesi• Atıkların dönüşümü ve çevreye yararlı hale getirilmesinde yetersiz uygulamalar• Temiz su kaynaklarının gün geçtikçe azalıyor olması• Doğaya en büyük tahribatın insan eliyle yapılıyor olması• Sürdürülebilir eğitim politikalarının geliştirilmesi	

2.9. GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırımıda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Güçlü Yönler	
Öğrenciler	Okulda kendimi güvende hissedebilmeleri Öğrencilerin sınıf içinde disiplinli olması Öğrencilere verilen önem ve değer Farklı yetenekteki öğrenci varlığı Her seviyede ortak deneme sınavlarının yapıyor oluşu
Çalışanlar	Kurum kültürünün olması Ekip ruhunun gelişmiş olması Yöneticilerin yeterlilik düzeyi Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişimi İş birlikçi faaliyetler Deneyimli personel sayısının fazla olması Tüm branş öğretmenlerin kadrolu olması
Veliler	Ailelerin okulu desteklemeleri Okul Aile Birliğine katkıları
Donanım	Etkileşimli tahta Bilgisayar laboratuvarı Güçlü internet ağı Laboratuvarların donanım olarak yeterli olması
Bütçe	Kantin gelirleri Okul aile birliği
Yönetim Süreçleri	Adalet, Eşitlik, Liyakat, Anlayış
İletişim Süreçleri	Formal ve İnfomal şeklinde sürdürülmektedir

Bina ve Yerleşke	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı Okulumuzun merkezi bir alanda olması ve ulaşım ağına yakın olması
-------------------------	---

Zayıf Yönler	
Öğrenciler	Öğrencilerin seviyesinin düşük olması Temellerinin zayıf oluşu Altyapı eksikliği Öğrencilerin çalışmak için plan ve program eksikliği Öğrencileri boş zamanlarında okumaya ve araştırmaya yönlendiremeyiş Sınıf tekrarının fazla olması Kitap okuma alışkanlıklarının zayıf olması Öğrencilerin her şeyi öğretmenden hazır beklemesi Plan ve program yapmaması nedeniyle üniversiteye giriş sınavlarında başarısının olumsuz etkilenecek olması Motivasyon eksikliği Öğrenci devamsızlığının çok olması Öğrencilerin sorumluluk ve haklarını yeterince bilmemeleri Öğrencilerin aşırı sınav kaygısı Öğrencilerin olumsuz önyargıları
Çalışanlar	Karar alma sürecinde öğretmenlerin aktif rol oynayamamaları Eğitim personelinin bir kısmının okulun hedeflerine yeterince katılmaması
Veliler	Okul-Veli –Öğrenci ilişkilerinin istenilen düzeyde olmaması Velilerin öğrencilerin başarısı için çalışma yapmaması, ilgisizliği Veli toplantılarına katılım düzeyinin az olması
Donanım	Laboratuvarlarda malzeme eksikliği Kütüphanemizin güncel kitaplar ihtiva etmemesi
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	Yanlış alan seçimi, hedefe odaklanamama
İletişim Süreçleri	Okul-Veli –Öğrenci ilişkilerinin istenilen düzeyde olmaması
Bina ve Yerleşke	Görsel teknolojiye yönelik sınıfların olmaması

2.9.1. Fırsatlar ve Tehditler

2.9.2.

Fırsatlar	
Politik	Eğitim alanında bilinçli atılımlar İhtiyaçlara uygun projeler Okulun velilerinin mesleki anlamda geniş bir yelpazeye sahip olması
Ekonomik	Eğitime ayrılan kaynakHayırseverin her türlü desteği sunması Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu İş kapasitesi Okulun giderlerini arttıran unsurlar Tasarruf sağlama imkânları İşsizlik durumu Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları Kullanılabilir gelir
Sosyolojik	İlimizde 2 adet üniversitenin olması İlin tarihi dokusunun zenginliği Manevi ve kültürel zenginlikÖğrencilerin Sosyal, kültürel, sportif faaliyetlere olan ilgisi Okul aile birliğinin okul yönetimiyle uyumlu çalışması Samsun'daki derin kültürel yapı Kariyer beklentileri Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlendirilmesi Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), Nüfus artışı, göç, Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı Doğum ve ölüm oranları Hayat beklentilerindeki değişimler Beslenme alışkanlıkları
Teknolojik	Teknolojinin eğitim üzerindeki etkisiTeknolojinin her kademedede aktif olarak kullanılması,Teknoloji kullanım durumu, E-öğrenme, internet olanakları, Okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar, Çalışan ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, Öğrenci ve çalışanların sahip olduğu teknolojik araçlar, Teknoloji alanındaki gelişmeler, Okulun yeni araçlara sahip olma imkânları, Teknolojinin eğitimde kullanımı,
Mevzuat-Yasal	Eğitimde fırsat eşitliğiEğitime %100 destek programı,Her dersten “Yetiştirme Kursu” açma imkânımızın olması
Ekolojik	Çevre bilincindeki artışOkulumuzun şehir merkezinde bulunması,Şehirde üniversitenin olması,Yakınında sağlık ocağının olması, RAM'in yakın olması,

Tehditler	
Politik	Eğitim sisteminde sürekli yenilenen programlar Mezun öğrencilerimizin kamuda yeterince istihdam edilmemesi Destek personel yetersizliği Sınav sistemindeki değişiklikler Çevre faktörleri
Ekonomik	Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin maliyeti
Sosyolojik	Olumsuz çevre koşullarından kaynaklı rehberlik ihtiyacı Kitle iletişim araçlarının olumsuz etkileri İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması. Okulun bazı sorunlarının giderilmesi ile ilgili veli katılımının yeterince sağlanamaması. Parçalanmış aile çocuklarının çokluğu. Yanlış veli tutumu,Okula yeni gelen öğrencilerin uyum güçlüğü yaşamaları
Teknolojik	• Medyanın (Özellikle TV Dizileri ve Magazin programlarının) öğrenciler üzerindeki olumsuz etkilerinin bulunması,
Mevzuat-Yasal	Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar, Mevzuat değişiklikleri, Diğer Anadolu liselerinin düzeyini yakalamakta karşılaşılabilecek sorunlar, Okulun mevcudunun çok olması

Ekolojik

Çevre temalı düzenlemelerin yenilenmemesi ve uygulamada yaşanan problemler, Zararlı maddelere ulaşımın çevre etkisiyle kolaylaşmış olması, Okul dışındaki ortamın öğrenci açısından cazibesi (int. cafe)

2.1. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler; paydaş anketleri, toplantı tutanakları vs. göz önünde bulundurularak özet bir bakış geliştirilmesi sürecidir. Oluşturulan tablo amaç ve hedeflere ulaşmak için temel yapıyı oluşturacaktır.

Tablo23.TespitveİhtiyaçlarıBelirlenmesi

DurumAnaliziAşamaları	Tespitler	İhtiyaçlar
UygulanmaktaOlanStratejik Planın Değerlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none">Eğitim ortamının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olmasıTest uygulamalarının yapılamamasıDeneme sınavlarına ilginin az olmasıÜniversite gezilerinin sürekli yapılamaması.Üniversite tanıtım günlerine öğrencilerin ilgisinin az olması.Sosyo-Kültürel gezilerinin çok az yapılması.Üniversiteden eğitimle ilgili kişilerin çağırılmaması.Hizmet içi eğitimlerin günlerinin eğitim-öğretim zamanına denk gelmesi.	<ul style="list-style-type: none">Öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi.Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılmasıEğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması.Mevzuat düzenlemelerinin yapılması.Aile ziyaretlerinin yapılmasıMaddi imkânı olmayanlara destek olunmasıVeli ilgisini arttırmak.Üniversiteye yönelik motivasyon arttırmakÜniversite tanıtımları yapmakHizmet içi eğitimler yapmakÜniversiteden akademisyenler çağırarakÖBA eğitimlerinden faydalanmakGeziler düzenlenmesiÖdüllendirmelerin yapılması
PaydaşAnalizi	<ul style="list-style-type: none">Ailelerleiletişimveişbirliğiyetersizdir.Üniversitelerle işbirliğiyetersizOkul personeli ile gezi ve kültürel faaliyetler yetersiz	<ul style="list-style-type: none">Veli ilgisini arttırmak.Geziler düzenlenmesiÖdüllendirmelerin yapılması Aile ziyaretlerinin yapılmasıMaddi imkânı olmayanlara destek olunmasıHizmet içi eğitimler yapmakÜniversiteden akademisyenler çağırarak

Okuli Analiz

- Akademik başarı yetersizdir.
- Eğitim ortamının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması
- Test uygulamalarının yapılamaması
- Deneme sınavlarına ilginin az olması
- Verimli ders çalışma teknikleri öğretilmeli
- Öğrenme yöntemleri semineri verilmeli
- Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması
- Mesleki gelişim anlatılmalı
- Geziler düzenlenmesi
- Ödüllendirmelerin yapılması

3. GELECEĞEBAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1.Misyon

Biz... İnsanlığa ve toplumumuza faydalı, sorumluluk bilinci gelişmiş, değerlerine sahip çıkan, kendini gerçekleştirme düzeyi yüksek bireyler yetiştirmek için varız. Biz... Üniversiteye öğrenci yetiştirerek, akademik kariyer kazanmalarını sağlamak için varız. Biz... Öğrencilerimize 21.Y.Y. 'ın gelişen ihtiyaçlarına cevap verebilecek beceri ve donanımları kazandırmak için varız. Biz... Öğrencilerimize uygun davranışlara model olmak için varız. Biz... Eğitim-Öğretim neferleriyiz. Bunun için varız.

3.2.Vizyon

İyi bir insan yetiştirmek.

3.3. TemelDeğerler

1	Millî ve Kültürel Değerlere Bağlılık	7	Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık
2	Vatanseverlik	8	Liyakat
3	Sorumluluk	9	Hukuk ve Adalet
4	Evrensel İkelere Uyum	10	Tarafsızlık, Hesap Verebilirlik ve Şeffaflık
5	İnsan, Toplum, Bilim ve Çevre Duyarlılığı	11	Fırsat Eşitliği
6	Dini ve Ahlakî Değerlere Bağlılık	12	Katılımcılık ve İstişare Kültürü

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar

Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. Amacımız kayıtlı tüm öğrencilerimizin eğitim ve öğretimine katılımında eşit oranı sağlamaktır.

Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

4.2. Hedefler

Hedef 1.1.: Okulumuzda Eğitim-Öğretim süresince özürlü- özürsüz devamsızlığı 15 günü geçmeyecek şekilde öğrencilerimizin devamını sağlamak.

Hedef 1.2.: Okulumuza yeni kayıt yaptıran ve nakil gelen öğrencilerimize uyum (oryantasyon) programı uygulamak.

Hedef 2.1.: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımını artırılacaktır.

Hedef 2.2. : Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Hedef 3.1. : Çalışanların, belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda eğitim alması sağlanacak ve başarılı olduğu alanlarda ödüllendirilmesi yapılarak motivasyonu artırılabilecektir.

4.3. Performans Göstergeleri

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG.1.1.1	Bir eğitim ve öğretim döneminde 15 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%26	%26	%22	%18	%15	%13

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG.1.2.1	Okula yeni başlayan ve nakil gelen öğrencilerin oryantasyon eğitimine katılma oranı (%)	%70	%70	%80	%90	%95	%100
PG.1.2.2	Okula yeni başlayan ve nakil gelen öğrenci velilerinin oryantasyon eğitimine katılma oranı (%)	%35	%35	%55	%75	%90	%100

PERFORMANS GÖSTERGESİ	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG.2.1.1	Üst kuruma yerleşen öğrenci oranı (%)	%28	%40	%47	%52	%57	%61
PG.2.1.2	Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	2	2	3	3	4	4
PG.2.1.3	Ders dışı sportif ve kültürel etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%32	%32	%35	%38	%42	%45
PG.2.1.4	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı	0	0	1	1	2	2
PG.2.1.5	Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı	0	1	1	1	2	2
PG.2.1.6	Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	3	3	4	4	5	5

PERFORMANS GÖSTERGESİ		Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.1	Mesleki rehberlik faaliyet sayısı	3	3	5	5	7	8
PG.2.2.2	Okulumuzun avantajlarını velilere tanıtımı (%)	%42	%55	%70	%85	%90	%100
PG.2.2.3	Öğrencilerin kendilerini geliştirmesi için eğitimlere yönlendirme (SAGEP)	%30	%35	%40	%45	%50	%60

PERFORMANS GÖSTERGESİ		Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.1	Çalışanların kurumdan memnuniyet oranı (%)	%65	%70	%75	%80	%85	%90
PG.3.1.2	Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı	1	1	1	2	2	3

Tablo24.Amaç,Hedef,GöstergeveStratejilerelişkinKartŞablonu

Amaç1	Kayıt bölgemizde yer alan öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. Amacımız kayıtlı tüm öğrencilerimizin eğitim ve öğretimine katılımında eşit oranı sağlamaktır.
Hedef1.1	Okulumuzda Eğitim-Öğretim süresince özürlü- özürsüz devamsızlığı 15 günü geçmeyecek şekilde öğrencilerimizin devamını sağlamak.

PerformansGöstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.1.1 Bir eğitim ve öğretim döneminde 15 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%50	%26	%26	%22	%18	%15	%13		
KoordinatorBirim	Okul İdaresi								
İşbirliğiYapılacakBirimler	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Parçalanmış aileler Medyanın eğitici görevini yerine getirememesi. Sosyo-ekonomik durumlar 								
Stratejiler	<p>S-1.1.Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi ile günlük olarak velilere mesaj göndermek.</p> <p>S-1.2.Devamsızlık yapan öğrenci velilerine yönetmelik çerçevesinde 5-10 ve 15 günlük devamsızlık mektubu göndermek.</p> <p>S-1.3.2 gün peş peşe özürsüz devamsızlık yapan öğrenci velisinin okula davet edilerek bilgilendirme yapılması.</p>								
MaliyetTahmini	35000 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi. Rehberlik sisteminin güçlendirilmesi Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması Mevzuat düzenlemelerinin yapılması. 								

Amaç1	Kayıt bölgemizde yer alan öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. Amacımız kayıtlı tüm öğrencilerimizin eğitim ve öğretimine katılımında eşit oranı sağlamaktır.
Hedef2.1	Okulumuza yeni kayıt yaptıran ve nakil gelen öğrencilerimize uyum (oryantasyon) programı uygulamak.

PerformansGöstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.2.1 Okula yeni başlayan ve nakil gelen öğrencilerin oryantasyon eğitimine katılma oranı (%)	%40	%70	%70	%80	%90	%95	%100		
PG1.2.2 Okula yeni başlayan ve nakil gelen öğrenci velilerinin oryantasyon eğitimine katılma oranı (%)	%100	%35	%35	%55	%65	%75	%85		
KoordinatorBirim	Okul İdaresi								
İşbirliğiYapılacakBirimler	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi,Sınıf Rehber Öğretmenleri								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Parçalanmış aileler Medyanın eğitici görevini yerine getirememesi. Sosyo-ekonomik durumlar Veli ilgisizliği 								
Stratejiler	<p>S-1.2.1. Okulumuza yeni gelen öğrencilerimize Milli Eğitim Bakanlığımızın hazırlamış olduğu etkinliklerin uygulanması.</p> <p>S-1.2.2. Okulumuza yeni gelen öğrenci velilerine Milli Eğitim Bakanlığımızın hazırlamış olduğu etkinliklerin uygulanması</p>								
MaliyetTahmini	40000TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Aile ziyaretlerinin yapılması Maddi imkanı olmayanlara destek olunmak Veli ilgisini arttırmak. 								

Amaç2	Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.
Hedef2.1	Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.1.1 Üst kuruma yerleşen öğrenci oranı (%)	%55	%28	%40	%47	%52	%57	%61		
PG2.1.2 Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı	%100	2	2	3	3	4	4		
PG2.1.3 Ders dışı sportif ve kültürel etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%55	%32	%32	%35	%38	%42	%45		
PG2.1.4 Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı	%100	0	0	1	1	2	2		
PG2.1.5 Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı	%100	0	0	1	1	2	2		
PG2.1.6 Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı	%70	3	3	4	4	5	5		
Koordinator Birim	Okul İdaresi								
İşbirliği Yapılacak Birimler	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Parçalanmış aileler • Medyanın eğitici görevini yerine getirememesi. • Sosyo-ekonomik durumlar • Veli ilgisizliği • Üniversite sınav sistemi. 								
Stratejiler	<p>2.1.1. Yazılı sonuçları öğrenci bazında takip edilerek gelişimleri takip edilecektir</p> <p>2.1.2. Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>2.1.3. Tüm yönetici ve öğretmenlerimize yönelik Ar-Ge Birim üyelerinin desteğiyle bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir.</p> <p>2.1.4. Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir.</p> <p>2.1.5. Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen seminer/toplantı gibi faaliyetlere katılımları sağlanacaktır</p>								
Maliyet Tahmini	???? TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması • Test uygulamalarının yapılamaması • Deneme sınavlarına ilginin az olması 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Aile ziyaretlerinin yapılması • Maddi imkanı olmayanlara destek olunmak • Veli ilgisini arttırmak. • Bireysel ve Grup rehberliği yapma. 								

Amaç2	Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.
Hedef2.2	Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

PerformansGöstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG2.2.1 Mesleki rehberlik faaliyet sayısı	%90	3	3	5	5	7	8		
PG2.2.2 Okulumuzun avantajlarını velilere tanıtımı (%)	%100	%42	%55	%70	%85	%90	%100		
PG2.2.3 Öğrencilerin kendilerini geliştirmesi için eğitimlere yönlendirme (SAGEP)	%100	%30	%35	%40	%45	%50	%60		
KoordinatörBirim	Okul İdaresi								
İşbirliğiYapılacakBirimler	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi,Sınıf Öğretmenleri, Alan Şef Öğretmenleri								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Parçalanmış aileler • Medyanın eğitici görevini yerine getirememesi. • Sosyo-ekonomik durumlar • Veli ilgisizliği 								
Stratejiler	<p>S-2.2.1. Öğrencilerimize kendi alanlarında gidebilecekleri üst kurum tanıtımları yapmak.</p> <p>S-2.2.2. Okulumuzun alan/dalları ile ilgili özel sektörde istihdam oluşturmak amacıyla öğrenci ve velileri bilgilendirerek kamuoyu oluşturmak.</p> <p>S-2.2.3. Okulumuz öğrencilerine kendilerini geliştirmesi için farklı kurumlardan kurs almalarını sağlamak</p>								
MaliyetTahmini	60000 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> • Üniversite gezilerinin sürekli yapılamaması. • Üniversite tanıtım günlerine öğrencilerin ilgisinin az olması. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> • Aile ziyaretlerinin yapılması • Maddi imkanı olmayanlara destek olunmak • Veli ilgisini arttırmak. • Üniversiteye yönelik motivasyon arttırmak • Üniversite tanıtımları yapmak 								

Amaç3	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir
Hedef3.1	Çalışanların, belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda eğitim alması sağlanacak ve başarılı olduğu alanlarda ödüllendirilmesi yapılarak motivasyonu artırılacaktır.

PerformansGöstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG3.1.1 Çalışanların kurumdan memnuniyet oranı (%)	%60	%65	%70	%75	%80	%85	%90		
PG3.1.2 Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı	%100	1	1	1	2	2	3		
KoordinatörBirim	Okul İdaresi								
İşbirliğiYapılacakBirimler	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi,Sınıf Öğretmenleri, Alan Şef Öğretmenleri								
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> Eğitim için ayrılan sürenin az olması Öğretmenlerin ikamet ettikleri yerlerin farklı ilçelerde olması. Faaliyetler öncesi maazeretlerin oluşması 								
Stratejiler	S-3.1.1. Çalışanları ödüllendirmek S-3.1.2. Çalışanları motive etmek S-3.1.3. İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesini sağlamak S-3.1.4. Okulumuzdan mezun olan kariyer sahibi kişilerin davet edilerek öğrencilerle buluşturmak								
MaliyetTahmini	89.000 TL								
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> Sosyo-Kültürel gezilerinin çok az yapılması. Üniversiteden eğitimle ilgili kişilerin çağırılmaması. Hizmet içi eğitimlerin günlerinin eğitim-öğretim zamanına denk gelmesi. 								
İhtiyaçlar	<ul style="list-style-type: none"> Hizmet içi eğitimler Üniversiteden yararlanmak ÖBA eğitimlerinden faydalanmak Geziler düzenlenmesi Ödüllendirmelerin yapılması 								

4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

Tablo25.Stratejileri Belirleme Şablonu

Amaç1	Kayıt bölgemizde yer alan öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. Amacımız kayıtlı tüm öğrencilerimizin eğitim ve öğretimine katılımında eşit oranı sağlamaktır.
Hedef1.1	Okulumuzda Eğitim-Öğretim süresince özürlü- özürsüz devamsızlığı 15 günü geçmeyecek şekilde öğrencilerimizin devamını sağlamak.
Stratejiler	S-1.1. Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi ile günlük olarak velilere mesaj göndermek. S-1.2. Devamsızlık yapan öğrenci velilerine yönetmelik çerçevesinde 5-10 ve 15 günlük devamsızlık mektubu göndermek. S-1.3. 2 gün peş peşe özürsüz devamsızlık yapan öğrenci velisinin okula davet edilerek bilgilendirme yapılması.

Amaç1	Kayıt bölgemizde yer alan öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. Amacımız kayıtlı tüm öğrencilerimizin eğitim ve öğretimine katılımında eşit oranı sağlamaktır.
Hedef1.1	Okulumuza yeni kayıt yaptıran ve nakil gelen öğrencilerimize uyum (oryantasyon) programı uygulamak.
Stratejiler	S-1.2.1. Okulumuza yeni gelen öğrencilerimize Milli Eğitim Bakanlığımızın hazırlamış olduğu etkinliklerin uygulanması. S-1.2.2. Okulumuza yeni gelen öğrenci velilerine Milli Eğitim Bakanlığımızın hazırlamış olduğu etkinliklerin uygulanması

Amaç2	Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.
Hedef2.1	Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.
Stratejiler	2.1.1. Yazılı sonuçları öğrenci bazında takip edilerek gelişimleri takip edilecektir 2.1.2. Sınav kaygısını ortadan kaldırabilmek için rehberlik çalışmaları yapılacaktır. 2.1.3. Tüm yönetici ve öğretmenlerimize yönelik Ar-Ge Birim üyelerinin desteğiyle bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecektir. 2.1.4. Ulusal/uluslararası ve yerel projeler hakkında öğrenci ve öğretmenler bilgilendirilecek, proje hazırlamaları yönünde motive edilecektir. 2.1.5. Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen seminer/toplantı gibi faaliyetlere katılımları sağlanacaktır

Amaç2	Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.
Hedef2.2	Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.
Stratejiler	<p>S-2.2.1. Öğrencilerimize kendi alanlarında gidebilecekleri üst kurum tanıtımları yapmak.</p> <p>S-2.2.2. Okulumuzun alan/dalları ile ilgili özel sektörde istihdam oluşturmak amacıyla öğrenci ve velileri bilgilendirerek kamuoyu oluşturmak.</p> <p>S-2.2.3. Okulumuz öğrencilerine kendilerini geliştirmesi için farklı kurumlardan kurs almalarını sağlamak</p>

Amaç3	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir
Hedef3.1	Çalışanların, belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda eğitim alması sağlanacak ve başarılı olduğu alanlarda ödüllendirilmesi yapılarak motivasyonu artırılabacaktır.
Stratejiler	<p>S-3.1.1. Çalışanları ödüllendirmek</p> <p>S-3.1.2. Çalışanları motive etmek</p> <p>S-3.1.3. İdareci ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin geliştirilmesini sağlamak</p> <p>S-3.1.4. Okulumuzdan mezun olan kariyer sahibi kişilerin davet edilerek öğrencilerle buluşturmak</p>

4.5. Maliyetlendirme

Okulumuz stratejik planında tespitler ve ihtiyaçlar; durum analizi aşamalarında öne çıkan, durum analizini özetleyebilecek türde ifadelerden oluşturulmuştur. Durum analizinde yer alan her bir başlıkta yapılan değerlendirmeler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan okulumuz stratejik planının mimarisi ve hedef kartlarının oluşturulmasında yararlanılmıştır. Durum analizi çalışmaları sonucunda elde edilen bulgulara hedef kartlarında yer verilmiştir. 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Tablo25.TahminiMaliyetTablosu

AMAÇ VE HEDEF MALİYETLERİ							
Amaç ve Hedef No		2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	Hedef 1.1	7.000	10.000	11.000	14.000	15.000	57.000
	Hedef 1.2	4.000	6.000	7.000	8.000	10.000	35.000
Amaç 2	Hedef 2.1	12.000	14.000	16.000	17.000	18.000	77.000
	Hedef 2.2	8.000	10.000	11.000	13.000	15.000	57.000
Amaç 3	Hedef 3.1	15.000	17.000	18.000	19.000	20.000	89.000
AMAÇ TOPLAM		46.000	57.000	63.000	71.000	78.000	315.000
DİĞER GİDERLER		8.750	9.200	13.000	11.900	12.930	55.780
TOPLAM KAYNAK		54.750,00 TL	66.200,00 TL	76.000,00 TL	82.900,00 TL	90.930,00 TL	370.780,00 TL

Yukardaki bilgiler TEFBİS ve Okul Aile Birliği gelir -gider defterinden alınmıştır.

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Tablo26:İzlemeveDeğerlendirmeŞablonu

2024-2025EğitimÖğretimYılıStratejikPlanıİzlemeveDeğerlendirmeTablosu					
Amaç1	Kayıt bölgemizde yer alan öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. Amacımız kayıtlı tüm öğrencilerimizin eğitim ve öğretimine katılımında eşit oranı sağlamaktır.				
Hedef1.1	Okulumuzda Eğitim-Öğretim süresince özürlü- özürsüz devamsızlığı 15 günü geçmeyecek şekilde öğrencilerimizin devamını sağlamak.				
Hedef 1.1 Performansı	%				
SorumluBirim	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*(A)	İzleme Dönemindeki Yıl SonuHedeflenen Değer(B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans(%) (C-A)/(B-A)
PG1.1.1 Bir eğitim ve öğretim döneminde 15 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%60				
HedefelişkinDeğerlendirmeler					

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu

Amaç1	Kayıt bölgemizde yer alan öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. Amacımız kayıtlı tüm öğrencilerimizin eğitim ve öğretimine katılımında eşit oranı sağlamaktır.				
Hedef2.1	Okulumuza yeni kayıt yaptıran ve nakil gelen öğrencilerimize uyum (oryantasyon) programı uygulamak.				
Hedef 2.1 Performansı					
Sorumlu Birim	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer(B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans(%) (C-A)/(B-A)
PG1.2.1 Okula yeni başlayan ve nakil gelen öğrencilerin oryantasyon eğitimine katılma oranı (%)					
PG1.2.2 Okula yeni başlayan ve nakil gelen öğrenci velilerinin oryantasyon eğitimine katılma oranı (%)					
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
Amaç2	Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.				
Hedef2.1	Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.				
Hedef 2.1 Performansı					
Sorumlu Birim	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer(B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans(%) (C-A)/(B-A)
PG2.1.1 Üst kuruma yerleşen öğrenci oranı (%)					
PG2.1.2 Sınav kaygısına yönelik gerçekleştirilen rehberlik toplantı sayısı					
PG2.1.3 Ders dışı sportif ve kültürel etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)					
PG2.1.4 Ulusal/uluslararası ve yerel projelere katılan öğrenci sayısı					
PG2.1.5 Ulusal/uluslararası ve yerel projelere rehberlik yapan öğretmen sayısı					
PG2.1.6 Okul bünyesinde yürütülen proje sayısı					
Hedefelişkin Değerlendirmeler					

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
Amaç2	Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.				
Hedef2.2	Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.				
Hedef 2.2 Performansı					
Sorumlu Birim	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Alan Şef Öğretmenleri				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer(B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans(%) (C-A)/(B-A)
PG2.2.1 Mesleki rehberlik faaliyet sayısı					
PG2.2.2 Okulumuzun avantajlarını velilere tanıtımı (%)					
PG2.2.3 Öğrencilerin kendilerini geliştirmesi için eğitimlere yönlendirme (SAGEP)					
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
Amaç3	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir				
Hedef3.1	Çalışanların, belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda eğitim alması sağlanacak ve başarılı olduğu alanlarda ödüllendirilmesi yapılarak motivasyonu artırılacaktır.				
Hedef 3.1 Performansı					
Sorumlu Birim	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Sınıf Rehber Öğretmenleri, Alan Şef Öğretmenleri				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri*(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer(B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans(%) (C-A)/(B-A)
PG3.1.1 Çalışanların kurumdan memnuniyet oranı (%)					
PG3.1.2 Kişisel Gelişim alanında verilen seminer sayısı					
Hedefelişkin Değerlendirmeler					

6. TABLO/ŞEKİL/GRAFİKLER/EKLER

ŞEKİLLER VE TABLolar LİSTESİ

Tablo 1 : İl MEM Strateji Geliştirme Kurulu

Tablo 2 : İl MEM Stratejik Planlama Ekibi

Tablo 3: Mevzuat Analizi

Tablo 4: Üst Politika Belgeleri

Tablo 5: Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo 6: Samsun İl Millî Eğitim Müdürlüğü Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler

Tablo 7: Paydaşların Önceliklendirilmesi

Tablo 8: Diğer Dış Paydaşların Müdürlüğümüzle Olan İlişkilerinden Öne Çıkan Başlıklar

Tablo 9 : Hizmet Birimleri

Tablo 10: Personel Durum Tablosu

Tablo 11. Okul-Derslik-Öğrenci-Öğretmen Sayıları

Tablo 12: Okul-Kurum-Öğrenci Sayıları

Tablo 13: İlkokul Verileri

Tablo 14: Ortaokul Verileri

Tablo 15: Genel Ortaöğretim Verileri

Tablo 16: Mesleki Ortaöğretim Verileri

Tablo 17: Ortaöğretim Verileri

Tablo 18: Teknolojik Kaynaklar

Tablo 19: Mali Kaynaklar

- Şekil 1: Paydaş Anketinde Yer Alan Katılımcıların Dağılımı
Şekil 2: Öncelik Verilmesi Düşünülen Alanların Konu Dağılımları
Şekil 3: Memnuniyet Duyulan Alanların Konu Dağılımları
Şekil 4: Dış Paydaş (Kamu Kurumları, Özel Sektör, Dernekler vb.)
Şekil 5: Samsun İl Millî Eğitim Müdürlüğü Teşkilat Şema

Ek-4 Paydaş Anketleri

Aşağıda verilen anketler, okul/kurumlara örnek olması bakımından rehber eklenmiştir. Anket içerikleri, okul/kurum türüne ve yapısına göre değişiklik göstermelidir.

Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerinizi toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileriniz girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkındaki görüşlerinizi anket kutuya "X" işareti koyarak nelere düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsin.
- Anketimize katıldığınızı teşekkür ederiz.

NO	LİSE ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okuldaki benim için güvende hissediyorum.	0	0	0	0	0
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	0	0	0	0	0
03-	Okulun fiziksel koşullarını yeterli bulmaktam.	0	0	0	0	0
04-	Okul, yeni kabule edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	0	0	0	0	0
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okuldaki memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	0	0	0	0	0
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	0	0	0	0	0
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	0	0	0	0	0
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarımı doğru şekilde karşılayabiliyorum.	0	0	0	0	0
09-	Okul kişisel hedefler belirlemede ve bu hedeflere ulaşmada yeterli rehberlik ediyor.	0	0	0	0	0
10-	Okulda yaygın fırsatlar için birçok fırsat var.	0	0	0	0	0
11-	Okulda yaygın liderlik ve etkinlik olanakları sunuyor.	0	0	0	0	0
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	0	0	0	0	0
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahiptirler ve tarafsızdır.	0	0	0	0	0
14-	Öğretmenlerim benim için iyi performans göstermemi teşvik ediyor.	0	0	0	0	0
15-	Öğretmenlerim derslerini işleme konusunda farklı ve ilginç yöntemler kullanıyor.	0	0	0	0	0
16-	Sınav ve ödevlerin ben için değerlendirilmesini adil ve yeterli bulduğumu düşünüyorum.	0	0	0	0	0
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	0	0	0	0	0
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	0	0	0	0	0
19-	Okul kantininde yeterli sağlıklı yiyecekler var.	0	0	0	0	0
20-	DYK'ları yeterli buluyorum.	0	0	0	0	0

Kıymetli Öğretmenimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarını hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu anketteki kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi izniyi sansız kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimiz katıldığınızı çin teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLERİÇİN KONUBAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tamolaran biliyorum.	0	0	0	0	0
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	0	0	0	0	0
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	0	0	0	0	0
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemlerini alır.	0	0	0	0	0
05-	Okul, yenikabul edilen öğrencilere uygun desteğe sağlar.	0	0	0	0	0
06-	Okulumuz mesleki yeterliliği geliştirme için eğitim fırsatları sunuyor.	0	0	0	0	0
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	0	0	0	0	0
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	0	0	0	0	0
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	0	0	0	0	0
10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	0	0	0	0	0
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	0	0	0	0	0
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	0	0	0	0	0
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	0	0	0	0	0
14-	Diğer öğretmenlerle işbirliği yaparım.	0	0	0	0	0
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	0	0	0	0	0
16-	Takım ruhumuzun moralimiz yüksek.	0	0	0	0	0
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	0	0	0	0	0

KıymetliVelimiz;

- Buanketinamacı,okul/kurumçalışmalarıhakkındakigörüşlerinizalmaktır.
- Buankettekimlikbilgieriyealmaz.
- Lütfenokul/kurumhakkındakigörüşlerinizieniyiyanıtankutuya“X”işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimizekatıldığınıziçinteşekkürederez.

NO	VELİLER İÇİN KONUBAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsız	Kesinlikle Katılmıyor	Katılmıyor
01-	Okulunmisyonuvevizyonunutamolarakanlıyorum.	0	0	0	0	0
02-	Okuldaeğitimveyönetimkalitesisürekliolarakgelişiyor.	0	0	0	0	0
03-	Okultemizvehijyeniktir.	0	0	0	0	0
04-	Okul,öğrencilerinvepersonelingüvenliğinisağlamak içinuygungüvenlik önlemleri alır.	0	0	0	0	0
05-	Okul,yenikabuledilenöğrencilereuygundesteğisağlar.	0	0	0	0	0
06-	Okul,çocuğumunokumayaolanilgisinigelştirmesineyardımcıolabilir.	0	0	0	0	0
07-	Okulçocuğumunöğrenmeilgisinigüçlendiriyor.	0	0	0	0	0
08-	Okulçocuğumunahlakigelişiminiteşvikeder.	0	0	0	0	0
09-	Okuldakullanılandeğerlendirmeyöntemleriçocuğumungelişiminitümyönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	0	0	0	0	0
10-	Okul,çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	0	0	0	0	0
11-	Okulçocuğumaduygusalrahatsızlıkveöğrenmegüçlükleriilekarşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	0	0	0	0	0
12-	Öğretmenlerinbenimleiletişimkurmayöntemlerindenmemnunum.	0	0	0	0	0
13-	Herhangibirproblemdurumundamüdürendişelerimecevapveriyor.	0	0	0	0	0
14-	Okulda,velilerin ihtiyaclarınauyguneğitimfaaliyetleridüzenlenir.	0	0	0	0	0
15-	Okul,çocukların gelişiminidesteklemek içinvelilerleiyibirilişkikurar.	0	0	0	0	0
16-	Okul,aktifvelikatılımıntesvikeder.	0	0	0	0	0
17-	Okulunvelietkinliklerineaktifolarakkatılıyorum.	0	0	0	0	0
18-	Birveliolarakokulaaidiyet hissediyorum.	0	0	0	0	0
19-	Çocuğumunevödevlerinitamamlamasınısağlarım.	0	0	0	0	0
20-	Çocuğumuokumayatesvikederim.	0	0	0	0	0
21-	Çocuğumunhergünokulagitmesinisağlarım.	0	0	0	0	0
22-	Çocuğumuneğitimindeaktifbirortağım.					

